**汤阴县实验中学空调采购项目**

**竞争性谈判文件**



**采购人名称：汤阴县实验中学**

**代理机构：河南申创建筑工程有限公司**

**二〇二五 年 八 月**

目 录

[第一章 竞争性谈判公告](#_Toc26924_WPSOffice_Level1)[……………………………………………………………1](#_Toc26924_WPSOffice_Level1)

[第二章 采购项目要求………………………………………………………………6](#_Toc22904_WPSOffice_Level1)

[第三章 供应商须知…………………………………………………………………1](#_Toc24921_WPSOffice_Level1)8

[第四章 评审办法……………………………………………………………………3](#_Toc18680_WPSOffice_Level1)1

[第五章 合同格式……………………………………………………………………3](#_Toc8583_WPSOffice_Level1)4

[第六章 响应文件格式………………………………………………………………5](#_Toc6315_WPSOffice_Level1)0

1. 竞争性谈判公告

**汤阴县实验中学空调采购项目**

**竞争性谈判公告**

汤阴县实验中学空调采购项目的潜在投标人应在汤阴县公共资源交易分中心网站（<https://ggzy.anyang.gov.cn/tyggzy/>）获取招标文件，并于2025年08月15日9时00分（北京时间）前递交响应文件。

**一、项目基本情况**

1 、项目编号：安汤竞谈采购-2025-22

2 、项目名称：汤阴县实验中学空调采购项目

3 、采购方式：竞争性谈判

4 、预算金额：680000.00元 最高限价：680000.00元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 包号 | 包名称 | 包预算（元） | 包最高限价（元） | 是否专门面向中小企业 |
| 1 | **安汤竞谈采购-2025-22-1** | 汤阴县实验中学空调采购项目 | 680000.00 | 680000.00 | 否 |

5 、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：采购10匹柜机空调，27台（具体技术要求及数量详见谈判文件）

5.2 交验地点：采购人指定地点

5.3 质量要求：符合国家或相关行业规定的全新现货

5.4 质保期：按照国家或相关行业规定进行质保

6 、**合同履行期限：20日内供货安装完成**

7 、本项目是否接受联合体投标：否

8 、是否接受进口产品：否

9 、是否专门面向中小企业：否

**二、** **申请人的资格要求：**

1 、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2 、落实政府采购政策需满足的资格要求：无专项资格要求。

3 、项目的特定资格要求：

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。采购代理机构将在解密投标文件之前对参加本项目的供应商进行信用信息查询，截图打印，作为证据留存，供应商可不提供相关证明材料。

备注：（1）所有证照均应在有效期内，证照如需年检的、应为经年检有效的证照；文中“近”、“前”指距投标截止时间。

（2）资格证明材料（文件）应附于响应文件中并经供应商电子签章。供应商对资格证明文件真实性有效性合规承担责任，提供虚假材料的为无效投标并将进一步追究其责任。

（3）本项目采取资格后审，开标后，将由谈判小组对供应商的资格证明材料（文件）进行资格审核，未按要求逐一提供、或资格审查不合格的为无效投标，供应商应自负其风险费用。

**三、获取谈判文件**

1.时间：2025年 08月 11日至2025年 08月14日，每天上午 00:00 至 12:00 ，下午 12:00至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2.地点：汤阴县公共资源交易中心（网上登录获取）

3.方式：网上获取（网址：<https://ggzy.anyang.gov.cn/tyggzy/>），注册手册详见登录页面的手册下载。注册完成后选择项目填写联系人信息后下载《谈判文件》及其它资料。获取谈判文件后，请到安阳市公共资源交易中心网站（<https://ggzy.anyang.gov.cn/>）下载并安装投标文件制作工具，查看谈判文件和制作电子投标文件。如有技术问题请咨询 0372-3387737 、3387739。

4.售价：0 元

**四、响应文件提交**

1. 时间：2025年 08月15日 9时 00 分（北京时间）

2.地点：供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到安阳市电子招投标交易平台。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一 CA锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，

安阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

**五、响应文件开启**

1. 时间：2025年 08月15日 9 时 00 分（北京时间）

2.地点（管理员网上操作地点）：汤阴县公共资源交易中心集中开标1厅。本项目采用远程不见面交易的模式，开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，使用IE浏览器登录 到汤阴县公共资源交易不见面开标大厅（<https://ggzy.anyang.gov.cn/tyggzy/>）， 点击右上方【**不见面开标大厅**】按钮进入，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。

**六、发布公告的媒介及谈判公告期限**

本次谈判公告在《河南省政府采购网》、《安阳市政府采购网》、《汤阴县公共资源交易中心》上发布。谈判公告期限为三个工作日。

**七、其他补充事宜**

1.项目落实的政府采购政策：强制节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品优先采购、促进中小企业发展扶持政策、社会信用体系建设、促进残疾人就业、支持不发达、少数民族地区的企业，促进自主创新产业发展等。

2.政府采购合同融资根据豫财购〔2017〕10号和安财购〔2017〕7号文要求，参加政府采购项目的中小微企业供应商，持中标（成交）通知书可向金融机构申请合同融资，详情请登录安阳市政府采购网（<http://anyang.hngp.gov.cn/anyang>），进入网站飘窗或业务指南窗口了解金融机构提供的融资服务内容。

3.本项目为远程解密开标项目，供应商无需到开标现场。

4.谈判开始时间：时刻关注电子开标室并及时澄清，有效投标人在规定时间进行最后报价，否则将会评定为无效投标。

5.政府采购电子交易中，投标人网上电子交易的系统操作规则应以《汤阴县公共资源交易中心》 即时发布的相关规则为准。

6.望投标人充分熟悉网上电子交易操作流程、以便有效投标。

7.如遇到网上系统操作等技术问题请咨询 0372-3387739（办公室）、13215996193 、 4009980000（客服）。

8.代理服务费参照《国家发展和改革委员会办公厅关于招标代理服务费有关问题的通知》（[计价格［2002］1980号]）及发改价格【2011】534号向成交供应商收取，代理服务费为10000元。

**八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

1. 采购人信息

名称：汤阴县实验中学

地址：汤阴县人和大道东段路南

联系人：田祥中

联系方式：13949532569

2.采购代理机构信息

名称：河南申创建筑工程有限公司

地址：汤阴县人民路中段路南（限制机关幼儿园西侧三楼）

联系人：王鹏

联系方式：18625850039

3.项目联系方式

联系人：王鹏

联系方式：18625850039

**汤阴县政府采购合同融资政策告知函**

**各供应商：**

**欢迎贵公司参与汤阴县政府采购活动！**

**政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保， 融资机构将根据《安阳市政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购[2017]10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。**

**贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在安阳市政府采购网“安阳市政府采购合同融资平台”查询联系。**

第二部分 采购项目要求

**1.** **项目名称、标段划分、投标报价**

1.1 项目名称：汤阴县实验中学空调采购项目

1.2 标段划分：本次采购项目划分为 1 个标段。

预算金额：680000.00元 最高限价：680000.00元

**合同履行期限：20日内供货安装完成。**

**质量要求：符合国家或相关行业规定的全新现货**

**质保期：按照国家或相关行业规定进行质保**

**交验地点：采购人指定地点**

1.3 投标报价（价格构成）

1.3.1 供应商的投标报价应为达到正常使用条件下的目的地交验价，包括产品价款、相关税款、备品备件价（如有）、售后及技术服务费（如有）、知识产权（如有）、保险（如需）、货物包装、安装调试费（如有）及运送到采购人指定地点的运杂费、装卸费、安装费（余料清理）、代理服务费等与采购项目相关的、必须的款项及费用（包括未列明而完成交验所必须的所有产品、材料、工具、费用（不包含基础配电），如果实际安装工程中需要另外加铜管、流水管、打孔不在单独增加费用）。成交价格在成交合同范围内固定不变。

1.3.2 本次竞争性谈判共二次报价（含系统中开标一览表报价共二次价格），谈判中的第二次报价均不应超过最高限价，供应商擅自调高报价的，视为无效投标。供应商拒绝接受上述意见的，谈判小组将视为变相在提交响应文件截止时间后撤回响应文件，并评定其为无效投标。

1.3.3 如供应商的投标报价未超过采购预算（最高限价）的供应商不足三家的，该项目（标段）做废标处理。

**2.** **标段内容（范围）及基本技术要求**

2.1 标段内容（范围）：汤阴县实验中学空调采购项目清单及参数具体详见下述 2.4 款。

2.2 项目落实的政府采购政策（法规标准条款）

2.2.1 政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理后，对本次采购产品属于“节能产品政府采购品目清单 ”中强制采购品目的，投标产品应当具有相应的认证证书（认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内），响应文件中应当提供相应的认证证书（认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内）。属于政府强制采购品目、而未按要求提供相应资料的，为无效投标。

2.2.2 同等条件下，获得节能产品认证证书或环境标志产品认证证书的产品或贫困地区产品优先采购。

认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内。

2.2.3 本次采购不允许进口产品参加。

2.2.4 促进中小企业发展扶持政策：见第四章“评审办法 ”第 4 条。

2.2.5 促进残疾人就业：见第四章“评标办法 ”第 4 条。

2.2.6 所供产品有环保政策要求的，应符合相关环保法律政策要求。

**2.3** **采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范**

供应商所投产品应为全新产品且符合国家质量要求、部颁标准及行业规范的要求，符合国家各项强制性规范及安全标准，投标产品不应与第三方存在知识产权权属问题；供应商应本着服务客户、为客户着想的宗旨，来完善产品及技术要求未尽事宜，不得以谈判文件未列明事项为由，来降低投标产品的质量。

**2.4 具体技术要求及标段（包）** **内容（范围）**

本项目核心产品为：10匹柜机空调

核心产品：同一品牌产品只能由一家供应商参加。如果有多家供应商提供同一品牌产品投标的，作为一个供应商计算。

相同品牌产品投标的处理方法：提供相同品牌产品且通过资格性审查、符合性审查的不同供应商参加的，按一家供应商计算，评审后报价最低的同品牌供应商获得成交供应商推荐资格；最后报价也相同的，由谈判小组自行决定。

**汤阴县实验中学空调采购项目清单及参数**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 产品名称 | 详细参数 | 数 量 | 单位 | 单价最高限价  （元） |
| 1 | 10匹柜机空调 | 能效等级≥二级能效  制冷量：≥25KW  制冷输⼊功率：≤11KW  制热量：≥26KW  制热输⼊功率：≤9.3KW  电辅热：≥5KW  室内机噪音：≤63dB（A）  室内机重量：≥135Kg  室外机噪音：≤66dB（A）  室外机重量：≥120Kg  制冷剂：R410A  电源电压：380 V、50HZ  室内机风量：≥3500m3/h  室外机风量：≥8000m3/h  全年性能系数：APF≥3.0 | 27 | 台 | 25185.185 |

**注：**

**1.如政策或需求变化，采购人可根据具体政策或需求进行相应的调整。**

**2.5 安全**

投标产品应符合国家、行业的各项安全标准，供应商对投标产品的安全性承担全部责任。生产或销售不符合保障人身、财产安全的国家标准、行业标准的产品，将依法承担民事及相应刑事责任。合同履行中的安全责任由成交供应商承担全部责任。

**2.6 响应文件对“基本技术要求** **”的响应**

“基本技术要求 ”为采购需求的基础性要求，投标产品应当明确，投标技术参数应最终指向具体明确的产品。投标产品不明确的、或与投标产品不一致的，谈判小组有权按照实质性判断原则评定其为无效投标。

**2.7 售后服务的基本条款（采购标的需满足的服务标准、期限、效率等要求）**

2.7.1 货物的保修除按国家有关规定、各产品生产厂家规定及项目特殊要求处理外，还应满足下述条款：

（1）交货完毕后一年内，如出现质量问题，中标人应无条件免费维修或及时退换。

（2）在货物使用过程中出现问题，中标人应在出现问题 1小时内响应，2小时内到达现场，12小时内解决问题。如不能解决，应提供用户可以接受的解决方案。

2.7.2 、质保期后应当为采购人提供以下技术支持和服务：

（1）应同样提供免费电话咨询服务，并应承诺提供产品上门维护服务。

（2）应以优惠价格继续提供售后服务。

**2.8 保险、货物包装**

**2.8.1 保险（如需）：**

供应商应遵循国家相关保险的规定，依法办理采购需求范围内的相关法定保险，相关保险费用及相应责任由成交供应商承担。

在成交供应商未按照合同规定的地点交验前，货物毁坏或灭失，人身、安全责任，均由成交供应商承担责任。供应商可以按照最有利于项目风险控制的原则，为项目办理货物、人身及第三方公众责任险。

**2.8.2 货物包装：**

成交供应商负责按国家相关标准进行货物包装，设备的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施，凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由成交供应商承担。

**2.9 采购标的的验收标准**

见“第三章 供应商须知 ”“验收 ”条款，如有相关规定的可按相关规定验收。

**（1）严格执行国家标准、行业标准按现行最新标准执行，本次招标涉及的品种如有国家标准、行业标准则按照国际标准执行、行业标准执行。如无国家标准和行业标准，则按照企业标准执行。**

**（2）货物验收详细要求：货物验收要求对各个单项产品进行验收，均达到采购文件所要求的技术要求。**

**（3）收到货物后，采购人对货物质量有异议的，有权委托相关专业机构对中标人提供的货物进行质量检验（检验费用由中标人支付），如出现不合格产品，中标人应无条件免费退换。**

**2.10 其他要求：无**

三、项目落实的政府采购政策

1.台式计算机，便携式计算机，平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机，空调机组，专用制冷、空调设备，镇流器，空调机，电热水器，普通照明用自镇流荧光灯，普通照明用双端荧光灯，电视设备，视频监控设备，便器，水嘴等品目为政府强制采购节能产品（如遇国家有关政府主管部门调整，以调整后最新的节能产品政府采购品目清单为准）。如采购人所采购的设备涉及政府强制采购节能产品，供应商提供的产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书,并提供证明材料，否则视为无效响应。 如采购人所采购的设备不涉及政府强制采购节能产品的，供应商提供的产品中属于节能产品/环境标志产品政府采购品目清单中优先采购的，应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品/ 环境标志产品认证证书复印件或扫描件，同等条件下，享受节能产品及环境标志产品优先采购政策。同等条件是指，采用综合评分法的项目，供应商综合得分一致、价格得分一致；采用最低评标价法的项目，供应商最终报价一致

4、促进中小企业发展扶持政策：

5.1 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

5.2 非专门面向中小企业的货物采购项目中，符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

**(1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；但是在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。**

(2)在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

(3)在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；

(4)以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

5.3 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格扣除的界定依据(未按要求提供相关资料的，不享受价格扣除扶持政策)：

(1)参加本次政府采购活动的中小企业应按附件格式提供《中小企业声明函》；

(2)以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均应按附件格式提供《中小企业声明函》

(3)根据财政部、工业和信息化部有关负责人就印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》答记者问，为方便广大中小企业、政府部门和社会公众识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，并于 2020 年 2 月 27 日上线运行，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，广大中小企业和各类社会机构填写企业所属的行业和指标数据自动生成企业规模类型测试结果。

5.4 《采购文件》允许联合体投时，大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动的，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，给予联合体4%的价格扣除。

5.5 监狱企业、符合法定条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。符合法定条件的残疾人福利性单位提供财库〔2017〕141 号规定的《残疾 人福利性单位声明函》，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

5.5.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

(1) 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25% (含 25%) ，并且安置的残 疾人人数不少于 10 人(含 10 人)；

(2)依法与安置的每位残疾人签订了一年以上(含一年)的劳动合同或服务协议；

(3) 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工 伤保险和生育保险等社会保险费；

(4) 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人， 按月支付了不低于单位所在区县适用的 经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务(以下简称产品) ，或者提供其他残 疾人福利性单位制造的货物(不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人 民共和国残疾军人证(1至 8 级)》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。 在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇 员人数。

5.6 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

5.7 供应商按照财库〔2020〕46 号规定及采购文件要求提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应 责任。

附件：《中小企业划型标准规定》(工信部联企业〔2011〕300 号)

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《[国务院关于进一步促进中小企业发展](https://www.shui5.cn/article/47/26142.html) [的若干意见](https://www.shui5.cn/article/47/26142.html)》([国发〔2009〕36 号](https://www.shui5.cn/article/47/26142.html))，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收 入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业(包括采矿业，制造业，电力、 热力、燃气及水生产和供应业) ，建筑业，批发业，零售业，交通运输业(不含铁路运输 业) ，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业(包括电信、互联网和相关服务) ， 软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业 (包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务 业，社会工作，文化、体育和娱乐业等)。

四、各行业划型标准为：

(一) 农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收

入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

**(二) 工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中， 从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上， 且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。**

(三) 建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。 其中，营业收入 6000 万元及以上， 且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

(四) 批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以 下的为微型企业。

(五) 零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以 上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下 的为微型企业。

(六) 交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。 其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人 及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元 以下的为微型企业。

(七) 仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

(八) 邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

(九) 住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

(十) 餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其 中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及 以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以 下的为微型企业。

(十一) 信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

(十二) 软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为 中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业； 从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业 收入 50 万元以下的为微型企业。

(十三) 房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中 小微型企业。其中， 营业收入 1000 万元及以上， 且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业； 营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以 下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

(十四) 物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。 其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人 及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万 元以下的为微型企业。

(十五) 租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小 微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业 人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总 额 100 万元以下的为微型企业。

(十六) 其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中， 从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型 企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

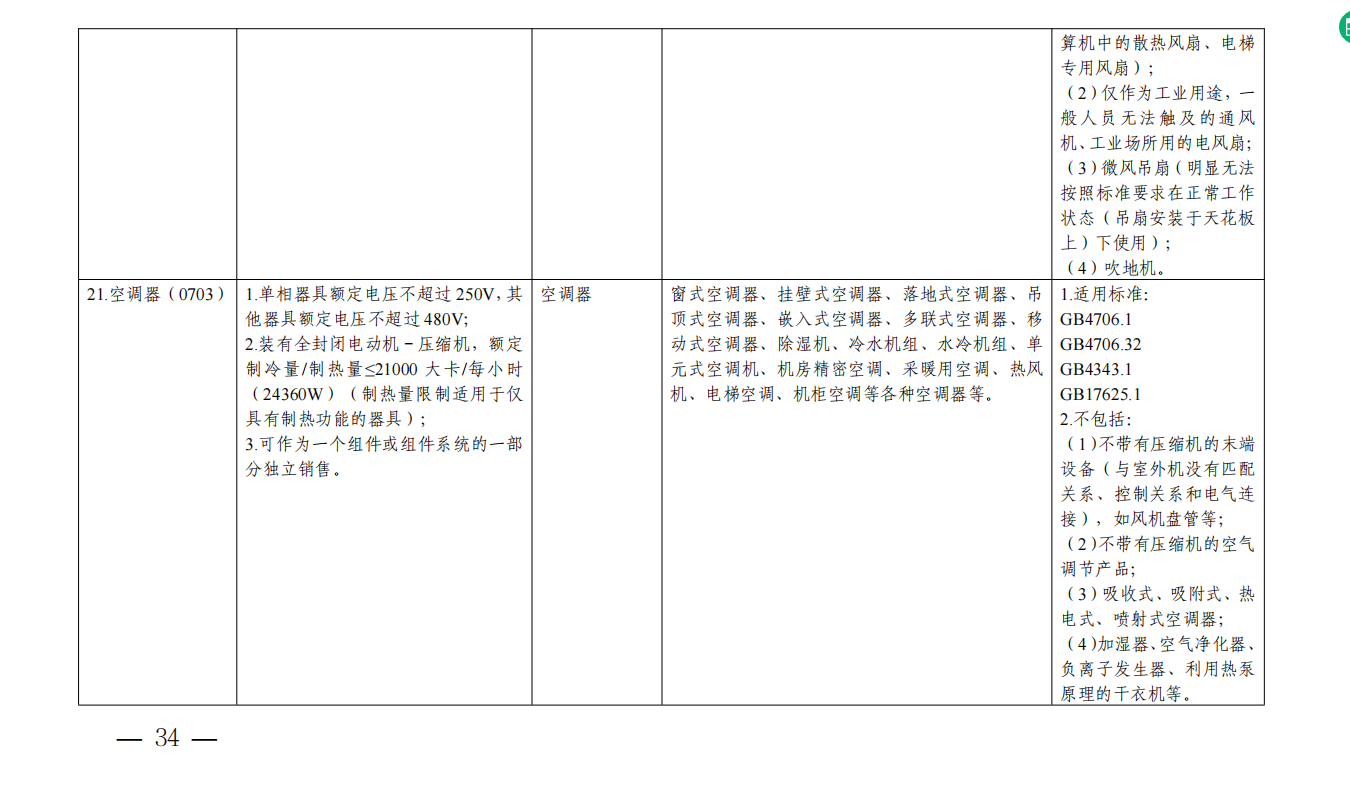
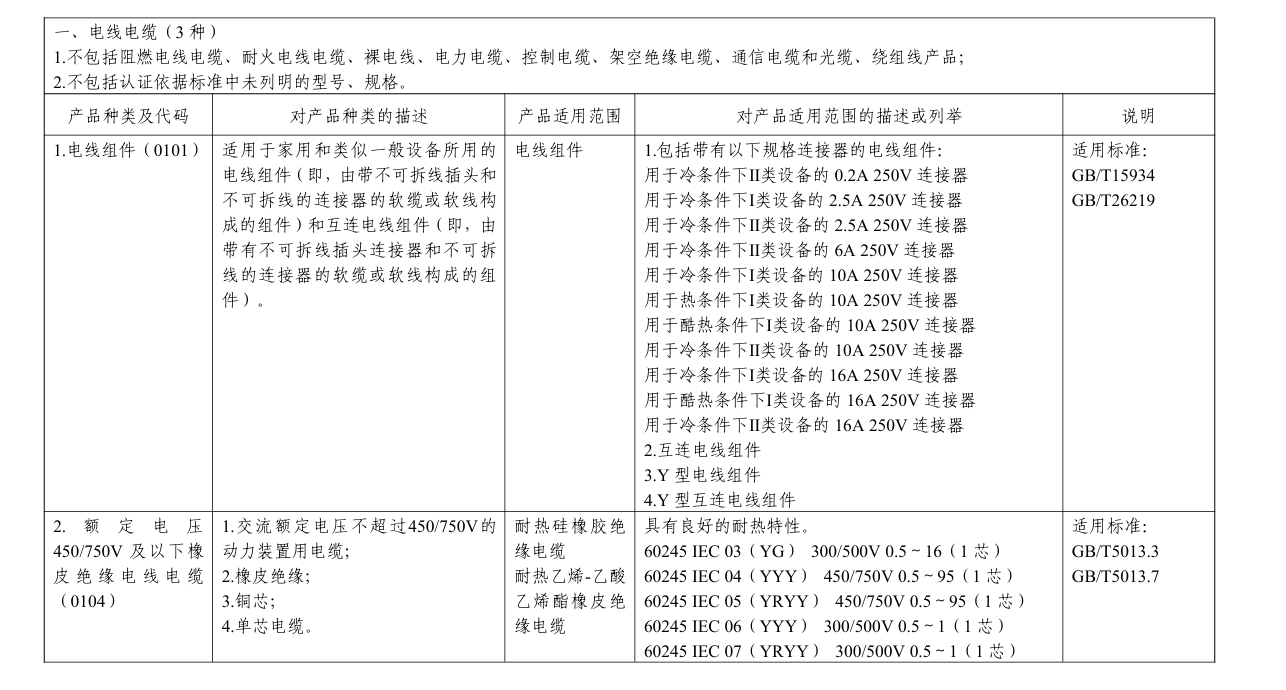
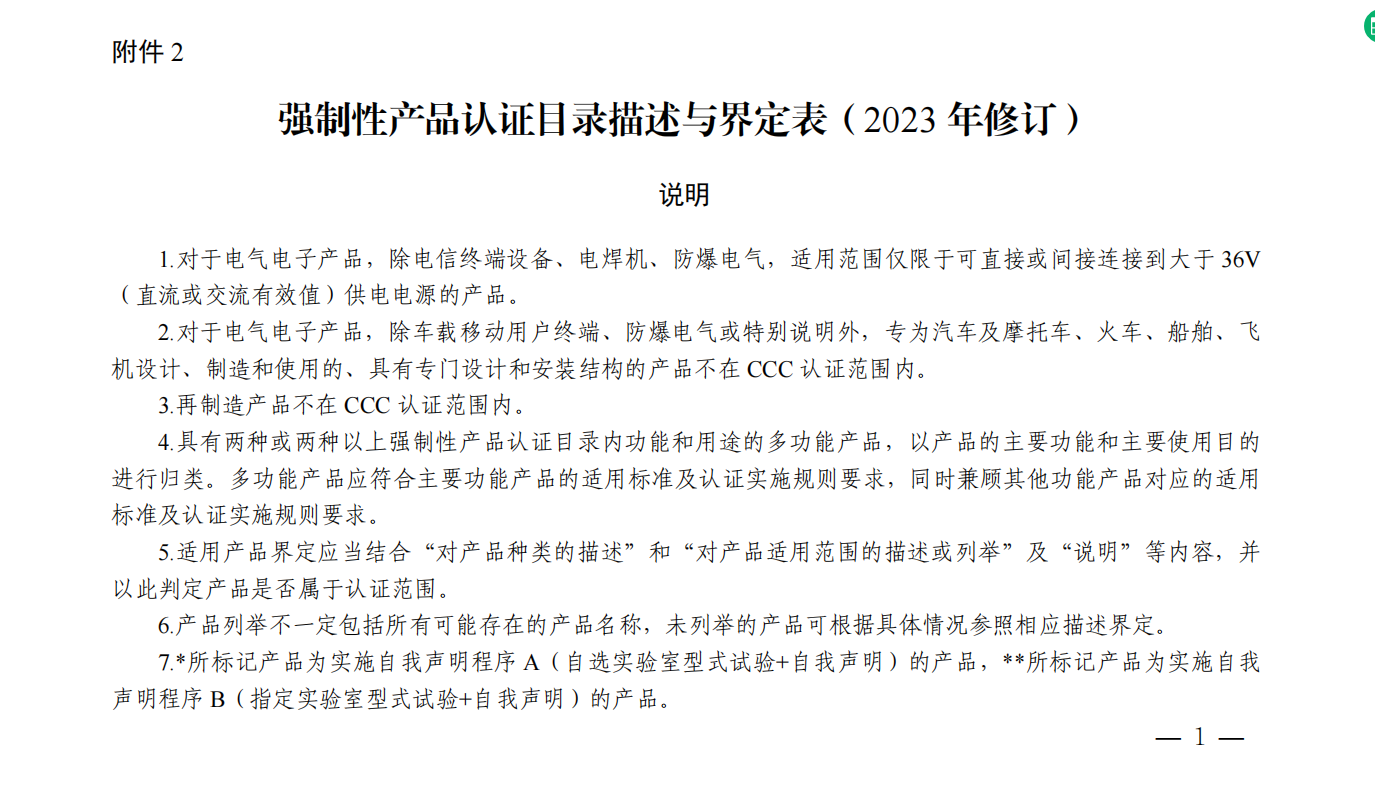
六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。 个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致 的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修 订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行， 原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《[中小企业标准暂行规定](https://www.shui5.cn/article/df/24263.html)》[国经贸中小企[2003]143 号](https://www.shui5.cn/article/df/24263.html)同时废止。



**根据该文件认定，本次采购的空调制冷量、制热量已经超出强制认证范围，不需要提供CCC认证证书。**

**第三****章 供应商须知**

## 供应商须知前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** | |
| 1 | 项目名称 | **汤阴县实验中学空调采购项目** |
| 2 | 项目编号 | **安汤竞谈采购-2025-22** |
| 3 | 采购人 | **汤阴县实验中学** |
| 4 | 采购代理机构 | **河南申创建筑工程有限公司** |
| 5 | 采购方式 | **竞争性谈判** |
| 6 | **采购标的属性** | **货物** |
| 7 | 资金来源 | **财政资金** |
| 8 | **采购内容** | 采购10匹柜机空调，27台（具体技术要求及数量详见谈判文件） |
| 9 | 供应商资格条件 | **详见“第一章 竞争性谈判公告”** |
| 10 | **合同履行期限** | **20日内供货安装完成** |
| 11 | **质量要求** | 符合国家或相关行业规定的全新现货 |
| 12 | **交验地点** | **采购人指定点** |
| 13 | **质保期** | **按照国家或相关行业规定进行质保** |
| 14 | 谈判保证金 | 依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4号）文件要求，本项目不收取采购保证金。**以投标承诺函形式替代谈判保证金。供应商应按附件格式进行投标承诺、违背承诺的责任追究。** |
| 15 | 投标有效期 | 从提交响应文件截止日期之日起，投标有效期为60日历天 |
| 16 | 签字和盖章要求 | **电子响应文件应按采购文件要求加盖供应商机构CA数字证书、法定代表人个人CA数字证书。** |
| 17 | **最高限价** | **最高限价：680000.00元 陆拾捌万元整**  **1.投标报价不超过最高限价，否则按废标处理。** |
| 18 | 供应商提出问题  的截止时间 | **投标截止时间2日前** |
| 19 | 《招标文件》澄清修改补充时间 | **投标截止时间 3 个工作日前** |
| 20 | 《招标文件》的澄清修改补充告知方式 | **见“第三章 供应商须知”相应条款** |
| 21 | 谈判响应文件递交截止时间 | 详见竞争性谈判公告 |
| 22 | 谈判时间 | 详见竞争性谈判公告 |
| 23 | 谈判地点 | 详见竞争性谈判公告 |
| 24 | 响应文件递交方式 | **网上递交。**供应商进入全国公共资源交易平台（河南省˙汤阴县）网站，凭企业数字证书点击【投标用户入口】登录系统，**供应商必须在谈判截止时间前完成所有响应文件的上传，并“确认并签名”，逾期上传视为网上投标无效；** |
| 25 | 评标委员会的构成 | 评标委员会构成：**评标委员会由评审专家组成，共 3 人**  谈判评审专家确定方式：**从河南省政府采购专家库中随机抽取**。 |
| 26 | 是否授权谈判  小组确定成交人 | 是，评标委员会按照最后报价由低到高的顺序提出 3 名成交候选人，并确定排名第一的成交候选人为成交供应商。 |
| 27 | 成交结果公告 | 本次竞争性谈判的成交结果将在成交供应商确定之日起 1 个工作日内，在竞争性谈判公告**所述媒介**公告1个工作日。 |
| 28 | 成交通知书 | **采购代理机构在成交人确定后1个工作日内，向成交人发出成交通知书。** |
| 29 | 本项目采用评审办法 | **最低评标价法** |
| 30 | 履约保证金 | 履约保证金金额：**本项目不需要缴纳履约保证金** |
| 31 | 质疑 | **一、供应商认为自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，向采购代理机构提出质疑。**  **1.接收质疑函的方式：书面形式**  **联系单位：河南申创建筑工程有限公司**  **联系人：王鹏**  **联系电话：18625850039**  **通讯地址：汤阴县人民路中段县直机关幼儿园西侧三楼**  **2.质疑函的内容、格式：按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令94号）以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期不再接收。根据委托代理协议约定，对采购文件的质疑由采购代理机构负责答复；对采购过程的质疑由采购代理机构负责答复；对采购结果的质疑由采购代理机构负责答复。质疑格式、内容应当是应符合相关规定和在省级以上政府采购网站上发布的《政府采购质疑函范本》格式上下载的格式填写书写质疑函，并提供证明材料及程序进行质疑。**  **二、在法定质疑期内投标人针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出，逾期依法不予接收。（采购程序环节分为：采购文件、采购过程、中标或者成交结果）** |
| 32 | **付款方式** | 1、成交供应商在采购项目验收合格后，根据采购项目的实际情况和双方约定的合同条款进行支付。 |
| 33 | 验收 | 安装调试完工后达到验收条件，由采购单位成立验收工作组负责验收 |
| 34 | 未尽事宜 | 其他未尽事宜按相关法律法规执行 |
| 35 | 本次采购项目具体落实的政府采购政策 | 本次政府采购项目对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审 |
| 36 | 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业 | 依据“关于印发中小企业划型标准规定的通知工信部联企业〔2011〕300 号”本项目属于**工业**。划定标准：中小微企业划分按照《国家统计局关于印发〈统计上大中小微型企业划分办法（2017）〉的通知》国统字〔2017〕213号文件及《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发〈中小企业划型标准规定〉的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为依据。 |
| 37 | 代理服务费 | 代理服务费参照招标代理服务费依据“河南省招标投标协会关于印发《河南省招标代理服务收费指导意见》的通知”豫招协[2023]002号文件的规定，由中标单位在领取中标通知书前支付**。** |
| 38 | 最终解释权 | 本项目竞争性谈判文件最终解释权归采购人和代理机构所有。 |
| 39 | 其他 | 1.中标后除不可抗拒力或招标文件认可的情形外，供应商应及时领取成交通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同。  2.根据财政局规定供应商在政府采购活动中应提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；项目评标结束后代理公司对所有竞标供应商提供的资质证明材料的真实性进行核对，核查结果3个工作日报政府采购监督部门，发现造假失信行为的，依据《中华人民共和国政府采购法》严肃从重处罚。  供应商如违背上述条款事项，应无条件接受以下责任追究：  3.法定责任：  3.1按照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第七十二条及其他政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。  给采购人及他人造成损失的，应承担相应的赔偿责任。  3.2.违约责任：  （1）已中标的，中标（成交）无效；  （2）支付采购人违约标的预算金额2%的违约金。 |

### **总 则**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关政府采购法律法规等制定本文件。

本《招标文件》的法律适用及法律效力

本《招标文件》所述内容，仅适用于本次项目采购。

本《招标文件》的修改性文件、补充文件、澄清文件或说明具有同等法律效力。

本《招标文件》适用于并执行《中华人民共和国政府采购法》和其他相关的法律法规。

本《招标文件》的解释权属采购人及代理机构。

**1.1 定义**

1.1.1 竞争性谈判是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性评标委员会与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行谈判，供应商按照招标文件的要求提交响应文件和报价，评标委员会评审后提出的候选供应商名单中报价最低的，确定成交供应商的采购方式。

1.1.2 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.1.3 采购代理机构：是指在采购人的委托范围内办理政府采购事宜。

1.1.4 供应商：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

1.2 项目名称：见供应商须知前附表。

1.3 资金来源：见供应商须知前附表。

1.4  **采购内容**、质量要求、合同履行期限等

1.4.1 **采购内容**：见供应商须知前附表。

1.4.2 质量要求：见供应商须知前附表。

1.4.3 合同履行期限：见供应商须知前附表。

1.5 合格的供应商

1.5.1 合格的供应商应满足条件详见供应商须知前附表。

1.5.2 供应商不得存在下列情形之一：

**（1）被责令停业的；**

**（2）被暂停或取消投标资格的；**

**（3）财产被接管或冻结的；**

**（4）其他有关法律、行政法规及部门规章禁止的。**

1.6 联合体供应商（本项目不适用）

**本项目不接受联合体投标**。

1.7 谈判费用供应商应承担所有与准备和参加谈判有关的费用。不论谈判的结果如何，供应商须知前附表中所述的采购人或采购机构均无义务和责任承担这些费用。

1.8 信用信息

1.8.1 依据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财办库〔2016〕125号）和《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）文件的要求，将对参加本项目的供应商进行信用信息查询。

1.8.2 信用信息查询渠道和内容为：

（1）在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法案件当事人名单”。

（2）在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

1.8.3 **供应商递交《响应文件》后，采购代理机构将按以上信息查询渠道在解密《响应文件》 之前对参加本项目的供应商资质信息进行查询，供应商有上述任一异常信息的，其投标将被拒绝、为无效投标。**

1.8.4 采购人、采购代理机构会将查询的供应商信用信息进行截图打印，作为证据留存。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单**及**其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，采购人、采购代理机构拒绝其参加该项目的政府采购活动。

1.9 现场考察及答疑会（本项目不适用）

1.9.1 现场考察及答疑会不统一组织，供应商如有疑问以系统提问形式递至采购代理机构。

1.9.2 供应商参加现场考察和答疑会所发生的费用自理。供应商自行负责在现场考察中所发生的人员伤亡和财产损失等一切责任。

### **2.招标文件**

* 1. 招标文件的编制依据与构成
     1. **招标文件由下列部分组成：**

第一章 竞争性谈判公告

第二章 采购项目要求

第三章 供应商须知

第四章 评审办法

第五章 合同格式

第六章 响应文件格式

* 1. 招标文件以中文文字编写。
     1. 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和谈判内容及要求等，并按照招标文件的要求编制响应文件。若供应商不按照招标文件要求编制响应文件，由此产生的风险和责任将由供应商自己承担。
  2. **招标文件的澄清、修改**

2.3.1提交首次响应文件截止之日前，采购人或者采购代理机构有权对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分。如澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制，采购人、采购代理机构将在提交首次响应文件截止时间至少 3 日前，在“河南省政府采购网”进行发布，**“全国公共资源交易平台（河南省˙汤阴县）”**系统内修改，投标单位及时下载**（不再另行通知）**；不足3日的，采购人、采购代理机构将顺延提交首次响应文件截止时间。澄清或修改公告一经在法定网站以公告形式发布，依法视为书面通知，不再另行通知。

**基于网上电子交易的特点—无权限获知或通知潜在供应商，潜在供应商应随时关注“竞争性谈判公告”所述媒体相关项目信息（为免各部门网站出现维护等情况，潜在供应商应对“竞争性谈判公告” 所述媒体逐一查阅），如有遗漏，后果自负。**

2.3.2如供应商对招标文件内容有疑义，需在提交首次响应文件截止时间至少 2 日前以书面形式向采购人或者代理机构提出。

### **3.响应文件的编制**

* 1. 谈判的语言与计量
     1. 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人和采购代理机构就有关谈判的所有来往函电均以中文文字书写。供应商提交的支持资料和已印刷的证件或资料可以用另一种语言，但相应内容应附有中文的翻译本，在解释响应文件时以翻译文本为准。
     2. 除在招标文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。
  2. 响应文件的组成

3.2.1 响应文件应包括招标文件“**第六章 响应文件格式**”中所要求的内容。

* 1. 资格审查资料

详见第三章 供应商须知第9条“供应商资格条件”。

* 1. 谈判保证金

依据河南省财政厅《关于优化政府采购营商环境有关问题的通知》（豫财购〔2019〕4号）文件要求，本项目不收取谈判保证金。**以投标承诺函形式替代谈判保证金。供应商应按附件格式进行投标承诺、违背承诺的责任追究。**

* 1. 投标有效期
     1. 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。
     2. 投标有效期：**从提交响应文件截止日期之日起，投标有效期为60日历天**。
  2. 响应文件的编制
     1. 响应文件应按**第六章 响应文件格式**进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。招标文件中未列明格式的，由供应商自行设计编写。

响应文件编制后，需录入导入“竞争性谈判公告”所述 “新点投标文件制作软件”，**经电子签名或签章并加密后**、在响应文件提交截止时间前，上传至“竞争性谈判公告”所述网上电子交易系统。

* + 1. “响应文件格式”仅为对响应文件部分内容的格式化规范，并非响应文件所应具备的全部内容。供应商应按本部分“3.2响应文件的组成”列示内容编制响应文件。
    2. 响应文件应当对招标文件合同履行期限、质量要求、投标有效期等实质性内容作出响应。在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。
    3. 响应文件应按招标文件相关要求（含格式上标注的要求）、使用供应商企业数字证书进行电子签章和供应商法定代表人数字证书进行电子签名或签章、并加密，没有使用供应商企业数字证书和供应商法定代表人数字证书进行电子签名或签章并加密的响应文件，属于未按照招标文件要求进行签署。

3.6.5根据《中华人民共和国电子签名或签章法》规定，可靠的电子签名或签章与手写签名或者盖章有同等的法律效力。本次采购活动中，**供应商使用有效的企业数字证书对响应文件进行电子签章与加盖供应商公章具有同等法律效力；供应商法定代表人使用有效的个人数字证书对响应文件进行签名与法人签章具有同等法律效力。**

3.6.6 响应文件因字迹或表述不清所引起的后果由供应商自行负责。

3.6.7 未按上述要求提交的响应文件将视为无效投标。

### **4.响应文件的递交**

* + 1. 响应文件应当按网上电子交易系统要求进行加密和标记，在响应文件提交截止时间前，将加密的响应文件上传至“竞争性谈判公告”所述网上电子交易系统。
    2. 响应文件没有按照上述要求进行加密和标记的、网上电子交易系统将据系统设定拒收其响应文件，供应商应自负该项风险，采购代理机构对可能产生的误投或提前启封概不负责。
  1. 响应文件的递交
     1. 供应商应在供应商须知前附表规定的投标截止时间前提交电子响应文件。未在规定时间前提交电子响应文件或在规定时间内未解密的电子响应文件，其投标将被拒绝。
     2. 据网上电子交易系统设定，响应文件提交截止时间后，系统将自动锁定已经提交的电子响应文件，拒绝再次提交。供应商将无法通过网上电子交易系统进行上传，采购代理机构将无法接受并拒绝接受谈判截止时间以后提交的响应文件。
     3. 由于不可抗拒的原因，代理机构对响应文件的遗失和损坏不负任何责任。除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。
     4. 基于网上电子交易的系统要求及特点，只接受基于符合网上电子交易系统要求的投标，其他如纸质、送达、电报、电话、电子邮件等形式的投标概不接受。
  2. 响应文件的修改与撤回
     1. 供应商于提交响应文件截止时间前如对响应文件进行补充、修改，可以上传新的响应文件进行覆盖。在投标截止时间后，供应商不得再要求修改或撤回其响应文件。

### **5.响应文件的开启**

* 1. 响应文件开启时间
     1. 开启时间：见谈判公告。
     2. 开启地点：见谈判公告。
     3. **本项目为远程解密开标项目，供应商无需到现场开标**。

**供应商需在开标前打开全国公共资源交易平台（河南省˙汤阴县）网站，凭企业数字证书登录投标用户不见面开标大厅，并进入本项目相匹配的网上开标室。**

**当代理公司下达解密命令后，要求供应商在规定时间内完成对本单位的加密响应文件解密，由于供应商的自身原因，在规定时间内解密不成功的，作为无效处理。**

* + 1. 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，请及时与采购代理机构联系。
  1. 响应文件开启程序
     1. 本项目为网上电子交易方式，响应文件的开启方式为远程解密，为保证开启工作顺利进行，供应商需在开标阶段、在管理员下达解密指令后的指定时限内，完成对本单位的加密响应文件的远程解密。如供应商因自身原因、在指定时限内没有解密成功的，其投标将不能被接受，供应商自行承担相应后果。解密完成后，供应商的报价将在系统界面上显示。

鉴于网上电子交易方式的特点，管理员将根据系统情况下达解密指令。

* + 1. 供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在系统中提出询问或者回避申请，否则，视为对开标无异议。

### **6.评审**

* 1. **评标委员会**

评审工作由依法组建的评标委员会负责。**评标委员会由采购人代表、评审专家共 3 人组成，评审专家是从河南省政府采购专家库中随机抽取产生。**

**评审原则**

坚持公开、公平、公正地对待所有供应商。

按照统一评审程序及方法审查所有供应商的《响应文件》。

反对不正当竞争

**评审**

评审工作在评标委员会内独立进行。评标委员会按照第四章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对《响应文件》进行评审。第四章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

在《响应文件》开启、评审期间，供应商不得向评标委员会成员询问情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

**6.2 响应文件的澄清**

6.2.1 评审期间，供应商法定代表人或委托代理人须时刻关注电子开标室并保持通讯畅通。如因通信不畅导致供应商无法及时澄清而被认定为无效响应等后果由供应商自行承担。

6.2.2 为有助于对响应文件进行审查、评估和比较，评标委员会有权向供应商提出质疑，请供应商澄清其投标内容，供应商有责任按照评标委员会规定的时间要求进行答疑和澄清。

6.2.3 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，**并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。**并将澄清内容作为附件上传至“全国公共资源交易平台（河南省˙汤阴县）网站”系统中。

6.2.4 供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

6.2.5 供应商的澄清是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

**6.3 评标**

6.3.1 评标委员会将对供应商的符合性响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

6.3.2 响应文件报价出现前后不一致的按以下方法更正：“全国公共资源交易平台（河南省˙汤阴县）网站”系统中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照本款规定的顺序修正。修正后的报价，供应商应按招标文件第三章 “6.2 响应文件的澄清”要求进行确认，不确认的，其投标无效。

6.3.3 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当在“全国公共资源交易平台（河南省˙汤阴县）网站”系统中要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

6.3.4 评标委员会将确定每一响应文件是否满足招标文件的实质性要求。

6.3.5 评标委员会已确认为不满足招标文件实质性要求的供应商，供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其成为满足招标文件实质性要求。

6.3.6 评标委员会判断响应文件是否满足招标文件的实质性要求仅基于响应文件本身内容而不靠外部证据。

6.3.7 供应商应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他供应商的竞争行为，不得损害采购人或者其他供应商的合法权益。在评标过程中发现供应商有上述情形的，评标委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

（一）不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（四）不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同供应商的响应文件相互混装；

6.3.8 **供应商存在下列情况之一的，投标无效：**

（一）响应文件未按招标文件要求签署、盖章的；

（二）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（三）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（四）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（五）法律法规和招标文件规定的其他无效情形

6.3.9 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

### **7.授予合同**

* 1. 确定成交供应商方式

**除供应商须知前附表规定授权评标委员会直接确定成交供应商外，采购人应当自收到评审报告之日起 1个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。**若排名第一的成交候选人放弃中标（成交），或者因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形、不符合成交条件的，采购人可以按照评标委员会提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新采购。

* 1. 成交结果公告

**采购代理机构在成交供应商确定后1个工作日内，在竞争性谈判公告所述媒体公告成交结果。同时向成交供应商发出成交通知书。成交结果公告期限为1个工作日。**

* 1. 成交通知：见供应商须知前附表
  2. 履约保证金
     1. 本项目不需要缴纳履约保证金。
  3. **签订合同**
     1. 成交供应商应在《成交通知书》发出之日起 7 日内，按照招标文件确定的合同文本以及成交标的、技术和服务等事项与采购人签订书面政府采购合同。
     2. 如成交供应商不按时签订合同、拒签合同的，取消其成交资格；给采购人造成的损失应予以赔偿。
     3. 合同生效：成交供应商与采购人签订的合同，双方签字后盖章生效，并在2个工作日内报同级政府采购监管部门备案。
     4. 《成交通知书》、招标文件及其修改补充澄清、成交供应商的响应文件及其修改补充澄清等，均为签订合同的依据。所订合同不得对招标文件和成交供应商的响应文件作实质性修改，采购人和成交供应商不得私下订立背离合同实质性内容的协议。
     5. 评标结束后，成交供应商、采购人之间擅自私下谈判、变更中标（成交）标的、价格及响应文件实质性内容的，有关部门将按《中华人民共和国政府采购法》及相关法规的规定处理。
     6. 采购人与成交供应商签订《政府采购合同》后，合同履行中产生的纠纷、争议，由采购人与成交供应商按合同条款及《中华人民共和国民法典》处理。
     7. 合同补充变更

政府采购合同履行中，采购人需追加或减少与合同标的相同的货物和服务的（即追加或减少原合同标的数量），在不改变合同条款（包括原合同单价）的前提下，双方可以协商签订补充合同，但所有补充合同总金额不得超过原合同采购金额的10%，不得调增原合同单价，不得超出项目预算，超过原合同采购金额的10%，应重新组织采购活动。

### **8.保密和披露**

* 1. 保密

供应商自领取招标文件之日起，须承担本招标项目保密义务。不得将本次招标获得的信息向第三方外传。

* 1. 披露
     1. 采购代理机构（或采购人）有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。
     2. 在采购代理机构（或采购人）认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购代理机构（或采购人）无须事先征求供应商/成交供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商/成交供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等， 但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商/成交供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

### **9.付款**

见供应商须知前附表。

### **10.需要补充的其他内容**

见供应商须知前附表。

**第四章 评审办法**

###### 评审办法前附表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 条款号 | | 评审因素 | 评审标准 |
| 2.1.1 | 资格  审查 | 资格要求 | 符合第一章“竞争性谈判公告”的规定 |
| 其他要求 | 符合第一章“竞争性谈判公告”的规定 |
| 2.1.2 | 符合性  审查 | 供应商名称 | 与营业执照、资质证书等证照及签章一致 |
| 签章和签名要求 | 电子响应文件应按采购文件要求加盖供应商机构CA数字证书、法定代表人个人CA数字证书。 |
| 合同履行期限 | 符合第二章“采购项目要求”的规定 |
| 采购内容 | 符合第二章“采购项目要求”的规定 |
| 质量要求 | 符合第二章“采购项目要求”的规定 |
| 交验地点 | 符合第二章“采购项目要求”的规定 |
| 响应报价 | 不得超过最高限价 |
| 质保期 | 符合第二章“采购项目要求”的规定 |
| 投标有效期 | 符合第三章“供应商须知”项规定 |
| 其他要求 | 符合招标文件的其他要求 |

**注：只有通过了资格审查和符合性评审的响应文件才能进入详细评审，如通过资格审查和符合性评审的供应商不足三家，本次谈判采购项目将予以流标，并重新组织招标采购。**

1.评审方法（评定成交的标准）

本次政府采购项目按照最低评标价法确定成交供应商，即在符合采购需求、提供的产品质量和服务均能满足采购文件规定的实质性要求且最后报价最低的原则确定成交供应商。

## 评审标准

#### 初步评审标准

资格性审查标准：见评审办法前附表。

符合性审查标准：见评审办法前附表。

## 评审程序

评标委员会成员应当按照客观、公正、审慎的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

**3.1 符合性评审**

投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标报价以《谈判函》所报金额为准。

(2) 响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

**3.2 价格谈判**

3.2.1 评标委员会应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家。最后报价是响应文件的有效组成部分。

3.2.2 招标文件的实质性变动影响到供应商因此无法继续参加谈判的，供应商可以在提交最后报价之前退出谈判。其响应文件按无效处理的供应商，所提交的最后报价也按无效处理。

3.2.3 **供应商在竞争性谈判响应文件中应填写第一次报价**，**第二次报价只填写最终投标报价的总价。**每次投标报价不得超过采购预算价，投标报价超过采购预算价的按废标处理。

3.2.4 **本项目在开标后只进行一轮报价，即最后报价。网上交易系统中专家组发起最后报价后，未在规定时间内提出最终报价的，视同退出谈判活动，不再参与后续谈判评审。其响应文件按无效处理的供应商，所提交的最后报价也按无效处理。**

3.2.5 注：最后报价由评审专家通过系统发出通知，供应商应时刻关注网站信息，供应商应在规定的时间内通过系统完成报价，否则后果自行承担。

3.2.6 供应商在网上报价过程中，如遇到网上投标系统的操作问题，可通过网上预留的咨询电话进行咨询。供应商因未按照要求进行操作、供应商办理的数字证书失效等其他自身原因导致响应文件错误或无效的，评标委员会将认定其为无效投标。

**3.3 响应文件的澄清和补正**

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求供应商对所提交响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

**3.4 评标结果**

3.4.1 评标委员会根据招标文件要求，满足实质性响应要求的供应商中，按照最终报价由低到高的顺序提出 3 名以上成交候选人，并编写书面评审报告。

3.4.2 采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单顺序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

**3.5 评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。**

3.6 评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，将修改招标文件，重新组织采购活动。

3.7 出现下列情形之一的，本项目应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

#### 废标后，采购人应当将废标理由通知所有供应商。

3.8 复核：

评标委员会对排名第一的、报价最低的、投标或相应文件被认定为无效的情形，按招标文件实质性要求进行重点复核。

**第五章 合同格式**

**政府采购货物买卖合同**

**（试行）**

项目名称：

合同编号：

甲 方 ：

乙 方 ：

签订时间：

使 用 说 明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方 （全称）： （ 采购人或采购文件约定的合同甲方）

乙方 1（全称）： （ 供应商）

乙方 2（全称）： （ 联合体成员供应商）（如有）

乙方 3（全称）： （ 联合体成员供应商）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关的法律法规， 以及本采购项目 的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》， 甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

**1.** **项目信息**

（1）采购项目名称：

采购项目编号：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：

品牌： 规格型号：

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：

关键部件： 品牌： 型号：

关键部件： 品牌： 型号：

关键部件： 品牌： 型号：

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的 测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

□是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称： 数量： 金额：

□否

（4）政府采购组织形式：□政府集中采购 □部门集中采购 □分散采购

（5）政府采购方式：□公开招标 □邀请招标 □竞争性谈判 □竞争性磋商

□询价 □单一来源 □框架协议 □其他：

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：□是 □否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）： □是 □否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：□是 □否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：□是 □否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：□是 □否

（7）合同是否分包：□是 □否

分包主要内容：

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

□大型企业 □中型企业 □小微型企业

□残疾人福利性单位 □监狱企业 □其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：□是 □否

外商投资企业类型：□全部由外国投资者投资 □部分由外国投资者投资

（9）是否涉及进口产品：

□是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称： 金额：

国别： 品牌： 规格型号：

□否

（10）是否涉及节能产品：

□是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

□强制采购 □优先采购

□否

是否涉及环境标志产品：

□是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

□强制采购 □优先采购

□否

是否涉及绿色产品：

□是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：

□强制采购 □优先采购

□否

（11）涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府 采购需求标准（试行）》 明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

□是 □否 □不涉及

**2.** **合同金额**

（1）合同金额小写：

大写：

分包金额（如有）小写：

大写：

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

□固定总价 □固定单价 □固定费率 □成本补偿 □绩效激励 □其他

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

□全额付款： （应明确一次性支付合同款项的条件）

□分期付款： （应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收 情况挂钩） ，其中涉及预付款的： （应明确预付款的支付比例和支付条件）

□成本补偿： （应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

□绩效激励： （应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

**3.** **合同履行**

（1）起始日期： 年 月 日，完成日期： 年 月 日。

（2）履约地点：

（3）履约担保：是否收取履约保证金：□是 □否

收取履约保证金形式：

收取履约保证金金额：

履约担保期限：

（4）分期履行要求：

（5）风险处置措施和替代方案：

**4.** **合同验收**

（1）验收组织方式：□自行组织 □委托第三方组织 验收主体：

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：□是 □否

是否邀请专家参加验收：□是 □否

是否邀请服务对象参加验收：□是 □否

是否邀请第三方检测机构参加验收：□是 □否

是否进行抽查检测：□是，抽查比例： □否

是否存在破坏性检测：□是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

□否

验收组织的其他事项：

（2）履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 日内组织验收）

（3）履约验收方式：□一次性验收

□分期/分项验收： （应明确分期/分项验收的工作安排）

（4）履约验收程序：

（5）履约验收的内容： （应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中 小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

（6）履约验收标准：

（7）是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：□是 □否

（8）履约验收其他事项： （产权过户登记等）

**5.** **组成合同的文件**

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解 释：

（1）政府采购合同协议书及其变更、补充协议

（2）政府采购合同专用条款

（3）政府采购合同通用条款

（4）中标（成交）通知书

（5）投标（响应）文件

（6）采购文件

（7）有关技术文件，图纸

（8） 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

**6.** **合同生效**

本合同自 生效。

**7.** **合同份数**

本合同一式 份， 甲方执 份，乙方执 份，均具有同等法律效力。

合同订立时间： 年 月 日

合同订立地点：

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 甲方（采购人或采购文件约定的合同甲方） | | 乙方（供应商） | |
| 单位名称（公章或合同章） |  | 单位名称（公章或合同章） |  |
| 法定代表人或其委托代理 人（签章） |  | 法定代表人  或其委托代理人（签章） |  |
| 拥有者性别 |  |
| 住 所 |  | 住 所 |  |
| 联 系 人 |  | 联 系 人 |  |
| 联系电话 |  | 联系电话 |  |
| 通信地址 |  | 通信地址 |  |
| 邮政编码 |  | 邮政编码 |  |
| 电子邮箱 |  | 电子邮箱 |  |
| 统一社会信用代码 |  | 统一社会信用代码 |  |
|  |  | 开户名称 |  |
|  |  | 开户银行 |  |
|  |  | 银行账号 |  |
| 注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。 | | | |

**第二节 政府采购合同通用条款**

**1.** **定义**

1.1合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务 的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物 及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合 同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同 ”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变 更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文 件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组 成部分的其他文件。

（2）“合同价款 ”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物 ”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、 产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料和材料等。

（4）“相关服务 ”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不 限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技 术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包 ”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议， 将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体 ”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成， 以一个供应商的身份共同参加 政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的 工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责 任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

（7）其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

**2.** **合同标的及金额**

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合 同价款中， 甲方不再另行支付其他任何费用。

**3.** **履行合同的时间、地点和方式**

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

**4.** **甲方的权利和义务**

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙 方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。 甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质 量等内容。 甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限 内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为 由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由甲方承担的其他义务和责任。

**5.** **乙方的权利和义务**

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受 项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协 调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及**【政府采购合同专用条款】**约定应由乙方承担的其他义务和责任。

**6.** **合同履行**

6.1 甲乙双方应当按照**【政府采购合同专用条款】**约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应 当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其 履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

**7.** **货物包装、运输、保险和交付要求**

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，包装应适应远距 离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵**【政府采购合同专用条款】**约 定的指定现场。

7.2 除**【政府采购合同专用条款】**另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并 装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包 装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准， 并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项， 甲方配合乙方做好货物 的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降， 甲方有权要求降价、换货、拒收部分或 整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

**8.** **质量要求和保证**

8.1 质量要求

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。 质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的 特定标准履行。

（2）采用中华人民共和国法定计量单位。

（3）乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

（4）乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

（1）乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在**【政府采购合同专用条款】**规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

（2）在质量保证期内所发现的缺陷， 甲方应尽快以书面形式通知乙方。

（3）乙方收到通知后，应在**【政府采购合同专用条款】**规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更 换有缺陷的货物或部件。

（4）在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷 或使用不符合要求的材料等， 甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

（5）乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

**9.** **权利瑕疵担保**

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

**10.** **知识产权保护**

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识 产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任； 甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。 甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

**11.** **保密义务**

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密 的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在**【政府采购合同专用条款】**中约定。

**12.** **合同价款支付**

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同 约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

**13.** **履约保证金**

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现**【政府采购合同专用条款】**约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务， 甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照**【政府采购合同专用条款】**规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照**【政府采购合同专用条款】**规定支付。

**14.** **售后服务**

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

（1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

（2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

（3）在**【政府采购合同专用条款】**约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该 服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

（4）在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

（5）依照法律、行政法规的规定或者按照**【政府采购合同专用条款】**约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人对货物予以回收的义务；

（6）**【政府采购合同专用条款】**规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中， 甲方不再另行支付。

**15.** **违约责任**

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据**【政府采购合同专用条款】**要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

（1）乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可 能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

（2）如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失， 甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担**【政府采购合同专用条款】**规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按**【政府采购合同专用条款】**规定执行。

**16.** **合同变更、中止与终止**

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

（1）合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

（2）合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1．经营状况严重恶化；2．转移财产、抽逃资 金， 以逃避债务；3．丧失商业信誉；4．有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。 甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。

乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约， 甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（3）乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的， 甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

（4） 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

（1）合同因有效期限届满而终止；

（2）乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的， 甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

**17.** **合同分包**

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

**18.** **不可抗力**

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不 可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方 提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告， 以及证明不可抗力发生及其持续时间的证 据。

**19.** **解决争议的方法**

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织 申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在**【政府采购合同专用条款】**中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在**【政府采购合同专用条款】** 中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法 院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

**20.** **政府采购政策**

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

**21.** **法律适用**

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制 性规定修改本合同的相关条款。

**22.** **通知**

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购 合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时 书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

**23.** **合同未尽事项**

23.1 合同未尽事项见**【政府采购合同专用条款】**。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第二节  第 1.2（6）项 | 联合体具体要求 |  |
| 第二节  第 1.2（7）项 | 其他术语解释 |  |
| 第 4.4 款 | 履约验收中甲方提 出异议或作出说明 的期限 |  |
| 第 4.6 款 | 约定甲方承担的其 他义务和责任 |  |
| 第 5.4 款 | 约定乙方承担的其 他义务和责任 |  |
| 第 6.1 款 | 履行合同义务的顺序 |  |
| 第 7.1 款 | 包装特殊要求 |  |
| 指定现场 |  |
| 第二节 第 7.2 款 | 运输特殊要求 |  |
| 第二节 第 7.3 款 | 保险要求 |  |
| 第二节  第 8.2（1）项 | 质量保证期 |  |
| 第二节  第 8.2（3）项 | 货物质量缺陷响应时间 |  |
| 第二节 第11.1款 | 其他应当保密的信息 |  |
| 第二节 第 12.2 款 | 合同价款支付时间 |  |
| 第二节 第 13.2 款 | 履约保证金不予退还的情形 |  |
| 第二节 第 13.3 款 | 履约保证金退还时间及逾期退还的违约金 |  |
| 第二节  第 14.1（3）项 | 运行监督、维修期限 |  |
| 第二节  第 14.1（5）项 | 货物回收的约定 |  |
| 第二节  第 14.1（6）项 | 乙方提供的其他服 务 |  |
| 第二节 第 15.1 款 | 修理、重作、更换 相关具体规定 |  |
| 第二节  第 15.2（2）项 | 迟延交货赔偿费 |  |
| 第二节 第 15.3 款 | 逾期付款利息 |  |
| 第二节 第 15.4 款 | 其他违约责任 |  |
| 第二节 第 19.2 款 | 解决争议的方法 | 因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：  （1）向 安阳市 仲裁委员会申请仲裁，仲裁地 点为 安阳市仲裁委员会 ；  （2）向 汤阴县 人民法院起诉。 |
| 第二节 第 23.1 款 | 其他专用条款 |  |

**注：本合同为格式合同仅供参考**。

**第六章**  响应文件格式

供应商应按“供应商须知-- 《响应文件》的组成”列示内容编制《响应文件》，本章“《响应文件》格

式”仅为对《响应文件》部分内容的格式化规范， 并非《响应文件》所应具备的全部内容。

**（项目名称）**

响 应 文 件

**项目编号：**

供应商： （电子签章）

法定代表人： （电子签名或签章）

日期： 年 月 日

**目 录**

1.谈判函

2.第一次报价一览表

3.供应商资格条件及履约承诺函

4.近三年无重大违法记录**等**相关声明函

5.投标货物清单及具体技术参数

6.投标承诺函（投标承诺函代替谈判保证金）

7.供应商基本情况表

8.履约承诺书

9.开标一览表

10.其他材料

中小企业声明函或《残疾人福利性单位声明函》

近三年无重大违法记录**等**相关声明函

**1.谈判函**

致： （采购人名称）

我们收到了项目编号为 的 （项目名称）招标文件，经详细研究，我们决定参加该项目的采购活动并按要求提交响应文件。我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

1. 愿按照招标文件中规定的条款和要求，提供完成招标文件规定的全部工作，报价为人民币（大写） ，（小写¥： ）。

2.如果我们的响应文件被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

3.我们已详细阅读全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4. 同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的谈判。

5.我们愿按《中华人民共和国民法典-合同篇》履行其的全部责任。

与本谈判有关的一切正式往来请寄：

地址：

邮政编码：

电话：

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**2.第一次报价一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | | | |
| 项目编号 |  | | | | |
| 供应商名称 |  | | | | |
| 谈判报价（元） | 大写：  小写：  （响应人应在此填列第一次报价，但以响应人最后一次的谈判报价为成交价） | | | | |
| 项目负责人姓名 |  | 身份证号码 |  | 手机号码 |  |
| **采购内容** |  | | | | |
| 合同履行期限 |  | | | | |
| 质量要求 |  | | | | |
| 交验地点 |  | | | | |
| 质保期 |  | | | | |
| 投标有效期 |  | | | | |
| 需要说明的其他问题 |  | | | | |

备注：投标总报价以元为单位，保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日 期： 年 月 日

**3.供应商资格条件及履约承诺函**

**致：(采购人名称）**

**在采购编号为 的 （项目名称 ） 采购活动中，我单位严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我公司郑重承诺：**

**一、我公司具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件（具**

**有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。）。**

**二、我公司为本项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。**

**三、我公司参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在**

**有效期内的情况。**

**四、我公司参与本项目投标， 严格遵守政府采购相关法律法规，不造假，不围标、串标、陪标。我公司已清楚，如违反上述要求，投标文件将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购监督管理部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。**

**五、我公司已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我公司对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我公司的投标文件中存在虚假资料的，则视为我公司隐瞒真实情况、提供虚假资料，我公司愿意接受主管部门作出的行政处罚。**

**六、我公司承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。**

**七、我公司保证，所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我公司承担全部责任。**

**八、我公司承诺不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。**

**九、我公司承诺单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不参加同一合同项下的政府采购活动。**

**十、我公司已详细阅读并完全理解、同意《谈判文件》 的全部内容，包括修改补充文件、更正公告以及全部参考资料和有关附件；除我公司在《谈判文件》 规定期间内提出的质疑外，我公司放弃对这方面不明及误解的权力，并严格按采购人确定的技术及商务要求等履行。**

**十一、我公司开标前已详细了解采购标的，并按采购人现有条件及要求编制投标报价；**

**我公司的投标报价包括《谈判文件》所述报价组成的所有内容、并包括《谈判文件》未列明而完成本项目所必须的所有设备、材料、工具、费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。我公司确认投标报价保证按《谈判文件》要求及投标承诺的质量诚信履约。**

**十二、 我公司保证在 《谈判文件》 要求的时间内按期、保质完成本项目。如我公司中标，将在中标结果公告后，积极、主动的与采购人联系合同签订事宜，合同签订中如有任何的问题，我公司保证及时书面反映情况，否则视为我公司责任、按违约处理。**

**十三、除法律规定的不可抗力因素外，我公司中标后以任何理由（包括违背上述承诺的事项）提出不能满足《谈判文件》技术、效验期等要求或不能实现投标承诺的或提出变更的，我公司将无条件接受违约处理、并放弃我公司中标资格。我公司知悉违约责任及其处理，并无条件接受：情节严重的，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报，处以罚金，给采购人及他人造成损失的，承担相应的赔偿责任。**

**我公司保证上述承诺事项的真实性，如有弄虚作假或其他违法违规行为，愿意承担一切法律责任，并承担因此造成的一切损失。**

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**备注：依据安阳市财政局文件（安财购〔2021〕020 号）要求，供应商在参加本项目投标时，对于《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的资格条件，供应商可用承诺函的形式进行证明，但必须保证承诺事项的真实性。**

**4.近三年无重大违法记录等相关声明函**

致： （采购人名称）

**我单位在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。**

**我单位在参加政府采购活动前三年内，没有被责令停业的；**

**我单位在参加政府采购活动前三年内，没有被暂停或取消投标资格的；**

**我单位在参加政府采购活动前三年内，财产没有被接管或冻结的；**

**我单位在参加政府采购活动前三年内，没有发生其他有关法律、行政法规及部门规章禁止的行为。**

特此承诺。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**5.投标货物清单及具体技术参数**

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 单位 | 总数量 | 品牌 | 技术参数 | 原产地及制造商 | 质保期 | 节字标志环境标志认证证书号**（按需填列或删除）** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：1 、供应商应详细填写投标产品具体技术参数。包括产品的品牌、规格、产地等技术参数。

2 、如采购产品属于政府强制采购品目清单的，供应商须在本表对应栏中标明“为节能产品，节能产品认证证书后附 ”，认证证书应当为国家确定的认证机构出具、且应处于有效期之内。不符合的、按竞争性谈判文件规定为无效投标。

3 、如采购产品不属于政府强制采购品目清单的，供应商自主填列。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**6.投标承诺函**

（以投标承诺函形式，替代谈判保证金的相关承诺事项）

致： （采购人名称）

在项目编号为 的 （项目名称） 采购活动中，我单位承诺：

一、遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则自愿参加本项目投标；

二、在采购活动中提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；

三、按照采购文件规定，在提交响应文件截止时间后，在采购文件规定的投标有效期限内不撤回响应文件；

四、不与其他供应商、采购人或采购代理机构串通或恶意串通；

五、如我单位中标，除不可抗力或采购文件认可的情形外，我单位承诺及时领取成交通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同；

六、遵守法律法规及采购文件规定的其他情况；

七、违背上述承诺事项的，我单位无条件接受以下责任追究：

1.法定责任：按照政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

2.违约责任：

2.1已中标的，中标无效；

2.2给采购人及他人造成损失的，愿承担相应的赔偿责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**7.**供应商基本情况表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 响应人名称 |  | |
| 注册地址 |  | |
| 统一代码证号 |  | |
| 联系方式 | 联系人姓名 |  |
| 联系人电话 |  |
| 组织结构 |  | |
| 法定代表人姓名 |  | 电话 |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 营业执照号 |  | |
| 注册资金 |  | |
| 开户银行 |  | |
| 账号 |  | |
| 经营范围 |  | |
| 备注 |  | |

**注：后附营业执照、开户许可证等**

**8.履约承诺书**

一、我单位承诺：

（一）我单位已详细阅读并完全理解、同意《谈判文件》的全部内容，包括修改补充文件以及全部参考资料和有关附件；除我单位在《谈判文件》规定期间内书面提出的疑问外，我单位放弃对这方面不明及误解的权力，并严格按采购人确定的技术及商务要求等履行。

（二）我单位已详细了解采购标的，并按采购人现有条件及要求编制报价；我单位的报价包括《谈判文件》所述报价组成的所有内容、并包括《谈判文件》未列明而完成本项目所必须的所有设备、材料、工具、费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。我单位确认本次报价未低于成本价，保证按《谈判文件》要求及投标承诺的质量诚信履约。

（三）我单位保证在《谈判文件》要求的时间内按期、保质完成成交项目。如我单位成交，将在推荐成交结果公示后，积极、主动地与采购人联系合同签订事宜，合同签订中如有任何的问题，我单位保证及时书面反映情况，否则视为我单位责任、按违约处理。

二、我单位承诺：

除法律规定的不可抗力因素外，我单位成交后以任何理由（包括违背上述承诺的事项）提出不能满足《谈判文件》技术、效验期等要求或不能实现响应承诺的或提出变更的，我单位将无条件接受违约处理、并放弃我单位成交资格。我单位知悉违约责任及其处理，并无条件接受。情节严重的，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报，处以罚金，给采购人及他人造成损失的，承担相应的赔偿责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**9.开标一览表**

**注：供应商需在“新点投标文件制作软件”中、按系统要求填列开标一览表，系统中填列的开标一览表为供应商《响应文件》的一部分。**

**基于电子化交易的特点，供应商上传解密后的《开标一览表》、《分项报价表》、《符合性响应文件》，构成《响应文件》的组成部分。**

**《开标一览表》无需另行填列。**

1. **其他证明材料**

**（投标人认为需要增加的其他证明材料附到此次，不需要提供此次可以空白）**

**（ 由法定代表人电子签名或签章，并加盖供应商电子签章）**

**中小企业声明函（货物）（如符合，需填写）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司(联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于（采购文件中明确的所属行业)行业，制造商为（企业名称)，从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元 1，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称)，属于（采购文件中明确的所属行业)行业，制造商为（企业名称)，从业 人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型 企业）；

**以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。**

**本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

注：**1、**1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

 供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**残疾人福利性单位声明函（如符合，需填写）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名或签章）：

日期： 年 月 日

**小微企业产品价格扣除明细表（如需要，需要填写）**

供应商名称：

项目名称：

项目编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序 号 | 价格扣除货物（服 务、工程）名称 | 价格扣除货物（服 务、工程）制造企 业（承担企业） | 单位  数量 | 单价 | 小计 | 价格扣除金  额（小计×  20%） | 声明函页码 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| ...  ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 申报的小型和微型企业产品的价格扣除总金额：  万 仟 佰 拾 元整（小写：￥ 元） | | | | | | | |

备注：小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联 合体的价格扣除比例为6%。

法定代表人（经营者）（电子签名）：

供应商（电子签章）：

日 期：