

**安阳职业技术学院11号楼北侧空地  
配建临时仓库项目**

**竞争性磋商文件**

**采 购 单 位：安阳职业技术学院**

**采购代理机构：河南泽海工程管理服务有限公司**

**日 期：二〇二四年三月**

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	- 2 -
第二章 采购项目及技术服务要求 .....	- 6 -
第三章 供应商须知 .....	- 10 -
供应商须知前附表 .....	- 10 -
第四章 评审办法 .....	- 27 -
评审办法前附表 .....	- 27 -
第五章 合同主要条款 .....	- 38 -
合同条款及格式 .....	- 38 -
第六章 《响应文件》格式 .....	- 43 -

# 第一章 竞争性磋商公告

## 一、项目基本情况

- 1、采购项目编号：安财磋商采购-2024-7
- 2、采购项目名称：安阳职业技术学院11号楼北侧空地配建临时仓库项目
- 3、采购方式：竞争性磋商
- 4、预算金额:2700000元  
最高限价:2570642.63元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)	是否专门面向中小企业
1	安财磋商采购-2024-7001001	安阳职业技术学院11号楼北侧空地配建临时仓库项目	2700000	2570642.63	是

- 5、采购需求（包括但不限于标的名称、数量、技术要求或服务要求等）

5.1采购内容：包括图纸、工程量清单及磋商文件包含的全部内容，具体技术要求详见“第二章 采购项目及技术服务要求”。

- 5.2质量要求：达到国家现行工程质量验评合格标准。

- 6、工期：合同签订后45天内。
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：是

## 二、申请人资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：  
本项目专门面向中小企业采购，提供《中小企业声明函》。
- 3、本项目的特定资格要求：

3.1满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商基础性资格要求，供应商自行承诺并承担后果，承诺书不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的有关规定给予处罚：

3.2项目（标段）资格要求，并提供相关资格证明材料

（1）供应商须具有建筑工程施工总承包叁级和钢结构工程专业承包叁级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证，并承诺在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。

（2）供应商拟派项目经理具有建筑工程专业贰级及其以上注册建造师证书，具备有效的安全生产考核合格证(B证)，且未担任其他正在施工建设工程项目的项目经理，并出具无在建承诺函。

（3）无不良信用记录；（未列入“信用中国 <https://www.creditchina.gov.cn/>”网站的“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”及“中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>”网站的“政府采购严重违法失信行为记录名单”）。供应商递交《响应文件》后，采购人或者采购代理机构将按以上信用信息查询渠道在解密《响应文件》之前对参加本项目的供应商信用记录进行查询，供应商有上述任一不良信用记录的，其投标将被拒绝、为无效投标。查询的网页内容将以截图或者拍照作为证据留存，供应商可不提供相关证明材料。

（4）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本合同项下的采购活动。为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本采购项目。供应商自行承诺并承担后果，承诺书不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的有关规定给予处罚。

注：（1）所有证照均应在有效期内，证照如需年检的、应为经年检有效的证照；文中“近”、“前”指距投标截止时间。

（2）资格证明材料（文件）应附于响应文件中并经供应商电子签章。供应商对资格证明文件真实性有效合规承担责任，提供虚假材料的为无效投标并将进一步追究其责任。

（3）本项目采取资格后审，开标后，将由磋商小组对供应商的资格证明材料（文件）等进行资格审核，未按要求逐一提供、或资格审查不合格的为无效投标，供应商应自负其风险费用。

### 三、获取采购文件

1. 时间：2024年03月30日至2024年04月08日每天上午00：00至12：00，下午12：00至23：59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：登陆安阳市公共资源交易中心网站（<http://ggzy.anyang.gov.cn/>），完成用户注册后、凭企业数字证书点击“投标用户入口”登录“政府采购”系统，获取电子版《磋商文件》及其它资料。

3. 方式：网上下载。

4. 售价：0元

#### **四、响应文件提交**

1. 截至时间：2024年04月09日9时00分（北京时间）

2. 地点：于安阳市公共资源交易平台网上上传递交、并由供应商在规定时间内远程解密。

#### **五、响应文件开启**

1. 时间：2024年04月09日9时00分（北京时间）

2. 地点（管理员网上操作地点）：安阳市公共资源交易中心五楼集中开标大厅4室（安阳市文峰大道东段 559 号安阳市民之家）。

#### **六、发布公告的媒介及公告期限**

本次公告在《河南省政府采购网》、《安阳市政府采购网》、《安阳市公共资源交易中心网》、《安阳职业技术学院资产管理处》上同时发布，公告期限为五个工作日。

#### **七、其他补充事宜**

1、本项目执行强制节能产品强制采购、节能产品、环境标志产品及贫困地区产品优先采购、促进中小企业发展扶持政策、进口产品政策、信息安全产品、社会信用体系建设、促进残疾人就业、支持监狱企业发展等。

2、政府采购合同融资：根据豫财购〔2017〕10号和安财购〔2017〕7号文要求，参加政府采购项目的中小微企业供应商，持中标（成交）通知书可向金融机构申请合同融资，详情请登录安阳市政府采购网（<https://anyang.zfcg.henan.gov.cn/>），进入网站飘窗或业务指南窗口了解金融机构提供的融资服务内容。

#### **八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系**

1. 采购人信息：

名称：安阳职业技术学院

地址：安阳市平原路 461 号

联系人：王海佳、杜志强

联系方式：15286976847、13903722180

2. 采购代理机构：

名称：河南泽海工程管理服务有限公司

地址：安阳市华强新天地 10 栋

联系人：王娇

联系方式：17737261959

3. 项目联系方式

联系人：王娇

联系方式：17737261959

## 第二章 采购项目及技术服务要求

### 1. 采购项目、标段（包）划分、磋商报价

1.1 采购项目名称：安阳职业技术学院11号楼北侧空地配建临时仓库项目

1.2 标段（包）划分及其工期、施工地点：本次采购项目划分为1个标段（包）。

标段（包）一览表					
项目名称	标段（包）名称	标段（包）内容（范围）	工期	质保期	施工地点
安阳职业技术学院11号楼北侧空地配建临时仓库项目	安阳职业技术学院11号楼北侧空地配建临时仓库项目	见“第二章第2条：标段（包）内容（范围）及基本技术要求”	见竞争性磋商公告	1年	采购人指定地点

### 1.3 磋商报价（价格构成）

1.3.1 供应商的磋商报价应为施工地完工交验价，包括完成本工程所需的全部费用，完成该工程项目人工费、机械费、材料费、管理费、利润、风险费、措施项目费、其他项目费、规费（专项费用）、税金等施工中又必须发生的工程内容所需的费用。

1.3.2 本次竞争性磋商共二次报价（含系统中开标一览表报价共二次价格磋商）。

磋商小组未对《磋商文件》作优化变更增加的，磋商中的报价均不应超过前次报价，供应商擅自调高报价的，磋商小组将按二次报价中的最低报价作为有效报价。供应商拒绝接受上述意见的，磋商小组将视为变相在提交《响应文件》截止时间后撤回《响应文件》，并评定其为无效投标，依据《磋商文件》“第三章3.5.5违背承诺的责任追究措施”，供应商承担相应法律责任及违约责任。

价格磋商规则详见第四章“评审办法”第3.4.7价格磋商”条款。

1.3.3 如供应商的磋商报价未超过预算金额（见竞争性磋商公告）的供应商不足三家的，该标段（包）做废标处理。

1.3.4 遵循第三章“供应商须知”3.7.5项规定。

### 2. 标段(包)内容(范围)及基本技术要求

#### 2.1 项目概况

本工程为安阳职业技术学院11号楼北侧空地配建临时仓库项目。包含安阳职业技术学院11号楼北侧空地建2个临时仓库，上下水以及照明改造，面积约2400平方米。

## 2.2技术要求

### (1) 技术要求

1、具体工程量详见工程量清单。

2、技术参数要求：

2.1 立柱、梁、副梁采用镀锌H型钢、工字钢、Z型钢。

2.2 20公分混凝土地面平整采用C25商砼。

2.3 棚顶采用50厚岩棉板夹心板，立面采用0.5mm厚单层彩钢瓦。

2.4 电路照明采用2.5mm<sup>2</sup>国标线，钢管穿线。灯具采用装饰灯。窗户采用推拉塑钢成品窗。

## 2.3工艺流程

### 1、钢结构柱柱对接焊接

1.1材料：焊丝、焊条、衬板、耳板。

1.2工具：电焊机、角磨机、加热器。

1.3工序：坡口开设→对接固定→清理焊接面→预热处理→对称施焊→清理。

1.4工艺方法：在工厂对上节柱下口开设45°（-5°，+10°）坡口，内口点焊不小于6mm厚衬板。上节柱、下节柱通过柱侧对边耳板对接固定。焊前对坡口清理打磨，去除铁锈及油污等。采用火焰或电加热器对焊接坡口上下1.5倍板厚且不小于100mm范围进行预热。焊接采用对称焊接，焊接方式、参数、方向均一致，每条焊缝分层焊接，每层连续不间断焊完，每层接茬应错开间距不小于50mm。每层焊完后清理焊缝表面，再进行下一层焊接，焊缝完成后清理飞溅。

1.5 控制要点：拼接间隙、对称焊接、焊缝接茬。

1.6棚顶及墙板：根据设计确定彩钢板的铺设方向和位置，使用螺丝将彩钢板固定在钢结构上，确保板与板之间的缝隙均匀。

1.7质量要求：焊缝均匀、平直、饱满，成形美观。焊缝余高0~3mm。

### 施工准备

(1) 在开始钢结构施工前，必须做好充分的施工准备工作。首先，要熟悉施工图纸和技术资料，了解设计意图和技术要求。其次，要制定安全措施，确保施工过程的安全性。同时，还要对施工现场进行详细的勘察和整理，为施工提供良好的作业环境。

## 构件制作

(2) 构件制作是钢结构施工的关键环节之一。具体包括放样、下料、加工、焊接、防锈处理等环节。在制作过程中，要严格控制每一个环节的质量，确保制作精度和整体质量。同时，要合理安排制作流程，减少制作时间和成本构件运输与堆放。

(3) 制作完成的钢结构构件需要经过运输和堆放才能进行安装。在运输和堆放过程中，要选择合适的运输工具和堆放场地，确保构件在运输和堆放过程中的安全性和完整性。同时，要注意防止构件变形和损坏。

## 基础与支承面检验

(4) 在安装前，需要对基础和支承面进行检验。基础的质量和支承面的平整度对整个钢结构的安全性和稳定性有着至关重要的影响。因此，要对基础和支承面进行检查，确保其符合设计和国家相关标准。

## 构件安装与校正

(5) 钢结构构件的安装与校正也是关键环节之一。具体包括对构件的定位、吊装、连接和固定等环节。在安装过程中，要严格控制每一个环节的质量，确保安装精度和质量。同时，在安装完成后，要对构件进行校正，确保其符合设计要求和稳定性。

## 连接与固定

(6) 钢结构构件之间的连接与固定是保证整个结构稳定性的关键环节。根据设计要求和相关规范，选择合适的连接方式和固定方法，确保连接质量和稳定性。同时，要对连接部位进行检验和测试，确保其符合设计要求和国家相关标准

## 防腐涂装处理

(7) 钢结构容易受到腐蚀，因此需要进行防腐涂装处理。选择合适的涂料和涂装工艺，对钢结构表面进行涂装，可以有效地保护钢结构不受腐蚀。同时，在涂装过程中，要严格控制涂装的质量和厚度，确保其符合设计要求和国家相关标准。

## 2、混凝土垫层15公分厚

混凝土的下料口距离所浇筑的混凝土表面高度不得超过2m。

混凝土的浇筑应分层连续进行，一般分层厚度为振鸣器作用部分长度1.25倍，最大不超过50cm。

采用插入式振鸣器时应快插慢拔，插点应均匀排列，逐点移动，顺序进行，不得遗漏，做到振捣密实。

浇筑混凝土时，应经常注意观察模板有无走动情况。当发现有变形、位移时，应立即停止浇筑，并及时处理好，再继续浇筑。

混凝土振捣密实后，表面应用木抹子搓平。

混凝土浇筑完毕后，应在12小时内加以覆盖和浇水，浇水次数应能保持混凝土有足够的湿润状态，养护期一般不少于7昼夜。

#### **2.4工程质量要求：**

(1) 工程质量必须达到国家现行工程质量验评合格标准，且保修期不低于1年。若在保修期内出现质量问题，中标供应商及时维修服务；如不能及时维修，采购人可委托其他单位维修，费用或损失从质保金中扣除。

(2) 中标供应商承诺所供材料必须符合国家或行业标准。采购人对所供材料有疑义或有质量问题时，检验费用由中标供应商负担；

(3) 招标文件“基本技术要求”所述为工程项目的基本要求，供应商不得以招标文件未列明事项为由，来降低工程的质量。供应商应本着服务客户、为客户着想的宗旨，来完善工程及施工要求未尽事宜。

(4) 招标文件未载明的相关事项必须遵守相关法律法规及规定。

#### **2.5踏勘现场**

投标人自行进行现场勘查，对工程所可能的不确定工程量进行充分考虑。投标人中标后，采购人不再进行任何价格调整。

#### **2.6工期、工程质保期及付款：**

(1) 工期：合同签订后45天内。

(2) 保修期：1年。

## 第三章 供应商须知

### 供应商须知前附表

章节	条款号	条款名称	编列内容
第一章	1.2	采购项目名称	见“第一章竞争性磋商公告”相应条款
	1.1	采购编号	见“第一章竞争性磋商公告”相应条款
	1.3	采购方式	竞争性磋商
	1.4	预算金额	见“第一章竞争性磋商公告”相应条款。 <b>注：供应商的磋商报价未超过预算金额的不足三家时，该项目（标段&lt;包&gt;）终止。</b>
	2	申请人的资格要求及相关证明材料要求	见“第一章竞争性磋商公告”相应条款
	8.1	采购人	见“第一章竞争性磋商公告”相应条款
	8.2	采购代理机构	见“第一章竞争性磋商公告”相应条款
第二章	1.2	标段（包）划分	见“第二章采购项目及技术服务要求”相应条款
	1.2	工期	见“第二部分采购项目及技术服务要求”相应条款
	1.2	质保期	1年
	1.2	施工地点	见“第二章采购项目及技术服务要求”相应条款
	1.3	磋商报价	见“第二章采购项目及技术服务要求”相应条款
	2	标段（包）内容（范围）及基本技术要求	见“第二章 采购项目及技术服务要求”相应条款
第三章	1.4	联合体投标	不接受
	1.10	踏勘现场	不组织
	1.11	投标预备会	不召开
	1.12	分包	不允许
	2.1	构成《磋商文件》的其他材料	见“第三章 供应商须知”相应条款

	<b>2.2.1</b>	<b>供应商提出问题的截止时间</b>	投标截止时间2日前
	<b>2.3</b>	<b>《磋商文件》澄清修改补充时间</b>	投标截止时间5日前。
	<b>2.4</b>	<b>《磋商文件》的澄清修改补充告知方式</b>	见“第三章 供应商须知”相应条款
	<b>3.2</b>	<b>构成《响应文件》的其他材料</b>	见“第三章 供应商须知”相应条款
<b>第三章</b>	<b>3.4.1</b>	<b>响应有效期</b>	从《响应文件》开启之日起，响应有效期为60日历天
	<b>3.5</b>	<b>投标承诺函（替代投标保证金）</b>	以投标承诺函形式替代投标保证金。 供应商应按附件格式进行投标承诺、违背承诺的责任追究。
	<b>3.7.3</b>	<b>偏差描述</b>	见“第三章 供应商须知”相应条款
	<b>3.7.4</b>	<b>签字或盖章要求</b>	见“第三章 供应商须知”相应条款
	<b>4.2.4</b>	<b>是否退还《响应文件》</b>	否
	<b>6.1</b>	<b>磋商小组的组建</b>	见“第三章 供应商须知”相应条款
	<b>7.1</b>	<b>是否授权磋商小组确定成交供应商</b>	是。按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并确定排名第一的成交候选人为成交供应商。
	<b>7.2</b>	<b>成交结果公告</b>	本次竞争性磋商的成交结果将在成交供应商确定之日即时在竞争性磋商公告所述媒介公告 1 个工作日。
	<b>7.3</b>	<b>质疑</b>	参与本次采购活动的供应商如有异议，可在各环节法定质疑期内向采购代理机构一次性提出针对该采购程序环节的书面质疑函，书面原件送达至磋商文件列示的采购代理机构及采购单位联系人处；依据法规规定，质疑函应当有明确的请求和必要的证明材料，应当包括下列内容：1、供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；2、质疑项目的名称、编号；3、具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；4、事实依据；5、必

		要的法律依据；6、提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。如对采购代理机构的答复仍有异议的，可向同级财政局政府采购监督管理办公室提出书面投诉。（具体程序按照《政府采购质疑和投诉办法》执行）。
7.4	<b>成交通知书</b>	采购代理机构在成交供应商确定后当天向成交供应商发出成交通知书。
7.5	<b>履约保证金</b>	无需缴纳
8	<b>验收</b>	见“第三章供应商须知”相应条款
9	<b>付款</b>	为优化政府采购营商环境，根据安财购（2022）8号文件落实政府采购预付款的规定，采购人可在政府采购合同履行前向成交供应商预付不低于50%合同资金，成交供应商应向采购人提交预付款保函，未提供保函的，视同其放弃项目预付款的支付。项目竣工验收合格后支付至合同金额的97%，质保期满后，无质量问题无息拨付剩余3%质保金。
10	<b>代理服务费</b>	参照豫招协【2023】002号《河南省招标代理服务收费指导意见》文件的规定收取，招标代理服务费由中标（成交）供应商支付（不含税）。
11	<b>中小企业划分标准所属行业</b>	建筑业

## 1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关政府采购法律法规等制定本文件。

### 1.2 《磋商文件》的法律适用及法律效力

1.2.1 本《磋商文件》所述内容，仅适用于本次项目采购。

1.2.2 《磋商文件》的修改性文件、补充文件、澄清文件或说明具有同等法律效力。

1.2.3 本《磋商文件》适用于并执行《政府采购法》和其它相关的法律、法规。

1.2.4 本《磋商文件》的解释权属采购人及代理机构。

### **1.3 合格的供应商**

1.3.1 凡符合《磋商文件》规定，承认本《磋商文件》所有内容的供应商为合格的供应商。

1.3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.3.3 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

1.3.4 供应商应遵守国家法律、法规和《磋商文件》的规定。

### **1.4 联合体**

如供应商须知前附表规定接受联合体投标的，应遵守以下规定：

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有的联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

(2) 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份投标，但必须确定其中一个单位为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约中应承担的全部责任和义务。

(3) 以联合体形式参加投标的，应符合供应商须知前附表的要求，联合体各方均应当符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，联合体各方均应当具备承担采购项目（标段<包>）的相应能力、具备规定的相应资格条件。

(4) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(5) 联合体各方之间应当签订联合投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合投标协议连同《响应文件》一并提交采购代理机构。

(6) 联合体各方签订联合投标协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目投标。

(7) 联合体中标（成交）的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标（成交）项目（标段<包>）向采购人承担连带责任。

### **1.5 知识产权**

1.5.1 供应商须保证采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权。则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，供应商须承担全部赔偿责任并作出书面承诺。

1.5.2 供应商如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在响应文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商须提供开发接口和开发手册等技术文档。

## **1.6 费用**

无论磋商过程中的做法和结果如何，无论何种原因的磋商失败或终止，供应商应自行承担所有与准备和参加磋商有关的全部费用（类比商业采购中的客户洽谈费用），采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担供应商的任何费用。

## **1.7 保密**

1.7.1 参与竞争性磋商活动的各方应对《磋商文件》和《响应文件》中的商业和技术等秘密保密，供应商应在《响应文件》中对需保密事项予以书面声明，否则视为非保密事项。供应商不得相互串通投标报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、评委会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。不得以任何方式干扰影响评标工作，供应商对上述作出书面保证，否则视为不响应磋商文件实质性内容。

1.7.2 依据政府采购成交结果及合同公告规定，成交（合同）标的名称、规格型号、单价及成交（合同）金额等内容不得作为商业秘密。

## **1.8 语言文字**

除专用术语外，与竞争性磋商有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。如果《响应文件》或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写，供应商应将其译成中文，并对中文译稿的真实、准确、完整承担责任。

## **1.9 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## **1.10 踏勘现场**

1.10.1 供应商踏勘现场发生的费用自理，供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.10.2 供应商须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人及代理机构按供应商须知前附表规定的时间、地点组织供应商踏勘项目现场。采购人及代理机构在踏勘现场中介绍的交验安装条件和相关的周边环境情况，供应商在编制《响应文件》时参考，采购人及代理机构不对供应商据此作出的判断和决策负责。

1.10.3 供应商须知前附表规定不组织踏勘现场的，《磋商文件》不单独提供交验地自然环境、气候条件、交验安装条件等情况说明，供应商被视为熟悉前述与履行合同有关的一切情况，供应商可自行踏勘现场并自行了解相关情况。

### **1.11 投标预备会**

1.11.1 供应商须知前附表规定召开投标预备会的，采购人及代理机构按供应商须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清供应商提出的问题。

1.11.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人及代理机构，以便采购人及代理机构在会议期间澄清。

1.11.3 投标预备会后，采购人及代理机构在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以本章2.3.2项方式通告潜在供应商。该澄清内容为《磋商文件》的组成部分。

### **1.12 分包**

供应商拟在成交后将成交项目(标段<包>)的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。依法享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，大中型企业不得将合同分包给大型企业。

### **1.13 偏离**

《磋商文件》允许《响应文件》偏离《磋商文件》某些要求的，偏离应当符合《磋商文件》规定的偏离范围和幅度。

## **2. 《磋商文件》**

### **2.1 《磋商文件》的组成:**

2.1.1 《磋商文件》用以阐明采购项目的内容、程序和合同主要条款。《磋商文件》由下述部分组成:

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 采购项目及技术服务要求
- (3) 供应商须知

- (4) 评审办法
- (5) 合同主要条款
- (6) 《响应文件》格式

2.1.2 根据本章第1.11款、第2.2款和第2.3款、对《磋商文件》的澄清、修改、补充书构成《磋商文件》的组成部分，并取代《磋商文件》中被澄清、修改处，对所有供应商均有约束力。

2.1.3 当《磋商文件》、《磋商文件》的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出（发布）的文件为准。

2.1.4 供应商与任何人的口头协议不影响《磋商文件》的任何条款和内容。

2.1.5 供应商应仔细阅读和检查《磋商文件》的全部内容是否齐全，如发现缺页或附件不全等遗漏，应及时向采购代理机构提出并索取补齐，否则责任及风险自负。

## **2.2 《磋商文件》的澄清**

2.2.1 合规获取《磋商文件》的所有潜在供应商对《磋商文件》如有需澄清的疑问，应在供应商须知前附表规定的时间内按竞争性磋商公告中载明的地址以纸质书面形式通知到采购代理机构。在规定的时间内未提出疑问的，将视为对《磋商文件》的完全认可。

2.2.2 采购代理机构对潜在供应商在规定的时间内提出的疑问，将视情况以书面形式予以答复，并在其认为必要时，将不标明查询来源的书面答复，在“竞争性磋商公告”所述媒体通告所有潜在供应商。

2.2.3 《磋商文件》中如有不符合国家有关强制性规定、不符合国家标准及行业标准的，供应商应在投标阶段或成交实施阶段予以纠正或尽提醒义务。如作为有经验的供应商（成交供应商）应当知道而未尽提醒义务的，执行指令而造成的损失及风险由供应商（成交供应商）承担。

2.2.4 采购代理机构可视情况在投标截止前答疑。

## **2.3 《磋商文件》的澄清、修改、补充**

2.3.1 采购人、代理机构在投标截止时间前有权澄清修改、补充已发售的《磋商文件》。

2.3.2 磋商过程中对《磋商文件》的变动见第四章评审办法3.4款磋商规则。

## **2.4 《磋商文件》的澄清、修改、补充的通知，及相应时间变更**

2.4.1 《磋商文件》在递交截止时间前的所有澄清、修改（包括时间变更等）、补充事项，均在“竞争性磋商公告”所述媒体予以公告。**澄清或修改公告一经在法定网站以公告形式发布，依法视为书面通知，不再另行通知。**

**基于网上电子交易的特点—无权限获知或通知潜在供应商，潜在供应商应随时关注“竞争性磋商公告”所述媒体相关项目信息（为免各部门网站出现维护等情况，潜在供应商应对“竞争性磋商公告”所述媒体逐一查阅），如有遗漏，后果自负。**

2.4.2 《磋商文件》的澄清、修改、补充书构成《磋商文件》的组成部分，并取代《磋商文件》中被澄清、修改处，对所有供应商均有约束力。

2.4.3 如果提交首次《响应文件》截止时间前的澄清修改补充发出的时间不满足供应商须知前附表规定时间，并且澄清修改补充内容影响《响应文件》编制的，代理机构可视采购具体情况延长投标截止时间和开标时间，并将在“竞争性磋商公告”所述媒体予以公告。

### **3. 《响应文件》**

**3.1** 供应商应仔细阅读《磋商文件》的所有内容，按《磋商文件》的要求提供《响应文件》，并保证所提供全部资料的真实性。《响应文件》应对《磋商文件》实质性要求作出实质性响应。磋商小组对《响应文件》的有效性、完整性和响应程度进行审查，不满足实质性要求的为**无效文件**。

#### **3.2 《响应文件》的组成**

3.2.1 《响应文件》组成如有缺项，磋商小组按照实质性判断原则（实质性要求和实质性响应两因素）、有权视情况将其作无效响应处理，供应商自负此项风险；《响应文件》组成内容未对《磋商文件》实质性要求作出实质性响应，磋商小组按照实质性判断原则、视情况将其作无效响应处理，供应商自负此项风险。

3.2.2 《响应文件》应包括下列内容：

- (1) 投标书
- (2) 开标一览表
- (3) 分项报价
  - (3-1) 工程量清单
- (4) 施工方案
- (5) 工程质量保修书
- (6) 工程质量、安全、工期承诺书

- (7) 偏差表
- (8) 关于资格的声明函
- (9) 反商业贿赂承诺书
- (10) 履约承诺书
- (11) 资格要求相关证明材料（文件）
- (12) 采购项目及技术服务要求所需的其他材料（按条款需要）
- (13) 供应商须知所需的其他材料（按条款需要）
- (14) 评审办法所需的其他材料（按条款需要）
- (15) 供应商认为有必要提交的其它材料

3.2.3 按照本章第 4.3 款、第四章第 3.4 款规定，对《响应文件》的补充、修改、澄清、说明或者更正构成《响应文件》的组成部分。

**3.3 磋商报价（价格构成）：**见第二章 1.3 款。

### **3.4 响应有效期**

3.4.1 响应有效期见供应商须知前附表。《响应文件》在响应有效期内保持不变（包括价格等《响应文件》各项条款）。

3.4.2 在响应有效期内，供应商撤销或修改其《响应文件》的，应承担《磋商文件》和法律规定的责任。

### **3.5 投标承诺函（替代投标保证金）：**

3.5.1 按照豫财购〔2019〕4 号文件规定，本项目以投标承诺函的形式替代投标保证金，供应商应按附件格式进行投标承诺，违背承诺的将承担相应的法律责任及违约责任。

3.5.2 未提供投标承诺函的为无效投标。

3.5.3 供应商的投标承诺函包含供应商承诺的事项及违背承诺的责任追究措施。

3.5.4 承诺事项：

3.5.4.1、供应商应遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则自愿参加项目的投标；

3.5.4.2、供应商在政府采购活动中应提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；

3.5.4.3、供应商按照磋商文件规定，在提交响应文件截止时间后，在磋商文件规定的投标有效期内不应撤回响应文件；

3.5.4.4、不应与其他供应商、采购人或采购代理机构串通或恶意串通。

3.5.4.5、中标后除不可抗力或磋商文件认可的情形外，供应商应及时领取中标通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同；

3.5.4.6、供应商应遵守法律法规及磋商文件规定的其他情况；

3.5.4.7、供应商应按磋商文件规定及时缴纳中标服务费；

3.5.4.8、供应商应对该工程绿色施工有相适应的承诺，否则不予通过初审。

3.5.4.9、供应商应自行承诺协助采购单位办理《消防许可证》，否则不予通过初审。

3.5.5 违背承诺的责任追究措施供应商如违背上述承诺事项，应无条件接受以下责任追究：

3.5.5.1 法定责任：按照政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督管理机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。给采购人及他人造成损失的，应承担相应的赔偿责任。

3.5.5.2 违约责任：

3.5.5.2.1 已中标的，中标（成交）无效；

3.5.5.2.2 支付采购人违约标的预算金额 2%的违约金；

3.5.5.2.3 中标后未缴中标服务费的，作为违约及违背诚实信用原则，在履行承诺前，代理机构将视该单位为失信企业、不予办理其后相关业务。

**3.6 投标资格文件：**要求见竞争性磋商公告。

### **3.7 《响应文件》的编制**

3.7.1 《响应文件》应按第六章“《响应文件》格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为《响应文件》的组成部分。《磋商文件》中未列明格式的，由供应商按一般通用格式自行设计编写。

**《响应文件》编制后，需录入导入“竞争性磋商公告”所述“安阳市政府采购投标文件编制系统”，经电子签名并加密后、在《响应文件》提交截止时间前，上传至“竞争性磋商公告”所述网上电子交易系统。**

3.7.2“《响应文件》格式”仅为对《响应文件》部分内容的格式化规范，并非《响应文件》所应具备的全部内容。供应商应按本章“3.2《响应文件》的组成”列示内容编制《响应文件》。

3.7.3 《响应文件》应当对《磋商文件》有关标段（包）内容（范围）、技术要求、工期、投标有效期等实质性内容作出响应承诺。在满足《磋商文件》实质性要求的基础上，可以提出比《磋商文件》要求更有利于采购人的承诺。

《响应文件》的所有条款与《磋商文件》要求有任何不同之处，应按《偏差表》格式逐一填列。《响应文件》与《磋商文件》所有要求存在偏差而未填列的，磋商小组有权按照实质性判断原则（实质性要求和实质性响应两因素）评定其为**无效投标**。供应商应认真编制《响应文件》并自负此项风险。

**3.7.4 《响应文件》应按《磋商文件》相关要求（含格式上标注的要求）、使用供应商企业数字证书进行电子签章和供应商法定代表人数字证书进行电子签名、并加密，没有使用供应商企业数字证书和供应商法定代表人数字证书进行电子签名并加密的《响应文件》，属于未按照《磋商文件》要求进行签署。**

根据《中华人民共和国电子签名法》规定，可靠的电子签名与手写签名或者盖章具有同等的法律效力。本次采购活动中，供应商使用有效的企业数字证书对《响应文件》进行电子签章与加盖供应商公章具有同等法律效力；供应商法定代表人使用有效的个人数字证书对《响应文件》进行签名与法人签章具有同等法律效力。

3.7.5 供应商可对本《磋商文件》“标段（包）一览表”中所列的所有标段（包）进行分别投标，也可选择其中一个标段（包）或几个标段（包）投标，但不得将《磋商文件》规定的同一标段（包）的内容拆开投标，否则将按**无效投标**处理。

3.7.6 《响应文件》因字迹或表述不清所引起的后果由供应商自行负责。

3.7.7 未按上述要求提交的《响应文件》将视为**无效投标**。

#### **4. 《响应文件》的提交**

##### **4.1 《响应文件》的密封和标记：**

**4.1.1 《响应文件》应当按网上电子交易系统要求进行加密和标记，在《响应文件》提交截止时间前，将加密的《响应文件》上传至“竞争性磋商公告”所述网上电子交易系统。**

**4.1.2 《响应文件》没有按照上述要求进行加密和标记的、网上电子交易系统将根据系统设定拒收其《响应文件》，供应商应自负该项风险，采购代理机构对可能产生的误投或提前启封概不负责。**

##### **4.2 《响应文件》的递交**

4.2.1 供应商须在《响应文件》提交截止时间前，将加密的《响应文件》上传至“竞争性磋商公告”所述网上电子交易系统（在网上电子交易系统，凭企业数字证书登录投标用户入口的“政府采购”系统上传）。供应商应在上传时认真检查上传《响应文件》是否完整、正确。

4.2.2 据网上电子交易系统设定，《响应文件》提交截止时间后，系统将自动锁定已经提交的电子《响应文件》，拒绝再次提交。供应商将无法通过网上电子交易系统进行上传，采购代理机构将无法接受并拒绝接受投标截止时间以后提交的《响应文件》。

4.2.3 由于不可抗拒的原因，代理机构对《响应文件》的遗失和损坏不负任何责任。

4.2.4 除供应商须知前附表另有规定外，供应商所递交的《响应文件》不予退还。

4.2.5 基于网上电子交易的系统要求及特点，只接受基于符合网上电子交易系统要求的投标，其他如纸制、送达、电报、电话、电子邮件等形式的投标概不接受。

4.3 《响应文件》的修改与撤回：

4.3.1 供应商于提交《响应文件》截止时间前如对《响应文件》进行补充、修改，可以上传新的《响应文件》进行覆盖。供应商如撤回《响应文件》，应及时书面通知采购代理机构进行办理。

4.3.2 供应商在《响应文件》提交截止时间后不得自行修改或撤回其投标，否则依据磋商文件“第三章3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，供应商承担相应法律责任及违约责任。

5. 《响应文件》的开启

5.1 《响应文件》开启时间和地点

5.1.1 采购人和采购代理机构按“竞争性磋商公告”规定的时间和地点于网上（竞争性磋商公告所述网上电子交易系统）公开《响应文件》开启。

5.1.2 供应商需在开标前打开“竞争性磋商公告”所述网上电子交易系统，凭企业数字证书登录投标用户入口的“政府采购”系统，并进入本项目相匹配的网上开标室。

5.2 《响应文件》开启程序

5.2.1 本项目为网上电子交易方式，《响应文件》的开启方式为远程解密，为保证开启工作进行顺利，供应商需在开标阶段、在管理员下达解密指令后的指定时限内，完成对本单位的加密《响应文件》的远程解密。如供应商因自身原因、在指定时限内没有解密成功的，其投标将不能被接受，供应商自行承担相应后果。解密完成后，供应商的

报价将在系统界面上显示。鉴于网上电子交易方式的特点，管理员将根据系统情况下达解密指令。

5.2.2 供应商对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应在系统中提出询问或者回避申请，否则，视为对开标无异议。

5.2.3 在开标或评审过程中，有效投标应在三家以上（包括三家）；有效投标不足三家的应予终止（废标）。

## 6. 评审

### 6.1 磋商小组

评审工作由依法组建的磋商小组负责。磋商小组由1名采购人代表和2名有关专家组成，其中评审专家人数不少于磋商小组成员总数的2/3，评审专家是在监督部门监督下从政府采购专家库中随机抽取产生。

### 6.2 评审原则

6.2.1 坚持公开、公平、公正地对待所有供应商。

6.2.2 按照同一评审程序及方法审查所有供应商的《响应文件》。

6.2.3 反对不正当竞争

### 6.3 评审

6.3.1 评审工作在磋商小组内独立进行。磋商小组按照第四章“评审办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对《响应文件》进行评审。第四章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

6.3.2 在《响应文件》开启、评审期间，供应商不得向磋商小组成员询问情况，不得进行旨在影响评审结果的活动。

6.4 磋商：见第四章评审办法3.4 磋商规则

## 7. 授予合同

### 7.1 确定成交供应商方式

除供应商须知前附表规定授权磋商小组直接确定成交供应商外，采购人应当自收到评审报告之日起1个工作日内在评审报告推荐的成交候选人中按顺序确定成交供应商。若排名第一的成交候选人放弃中标（成交），或者因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形、不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选人名单排序依次确定其他成交候选人为成交供应商，也可以重新采购。

## **7.2 成交结果公告**

采购代理机构在成交供应商确定后即时在竞争性磋商公告所述媒体公告成交结果。同时向成交供应商发出成交通知书。成交结果公告期限为1个工作日。

## **7.3 质疑：**

7.3.1 见供应商须知前附表

7.3.2 询问或者质疑事项可能影响成交结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同。

**7.4 成交通知：** 见供应商须知前附表

## **7.5 履约保证金（无）**

## **7.6 签订合同**

7.6.1 中标（成交）人应在《成交通知书》发出之日起1个工作日内，按照《磋商文件》确定的合同文本以及成交标的、技术和服务等事项与采购人签订书面政府采购合同。

7.6.2 如中标（成交）人不按时签订合同、拒签合同的，取消其成交资格，给采购人造成的损失，成交供应商还应予以赔偿。

7.6.3 合同生效：中标（成交）人与采购人签订的合同，双方签字后盖章生效，并在1个工作日内在安阳市政府采购网公告及备案。

7.6.4 《成交通知书》、《磋商文件》及其修改补充澄清、中标（成交）人的《响应文件》及其修改补充澄清等，均为签订合同的依据。所定合同不得对《磋商文件》和中标（成交）人的《响应文件》作实质性修改，采购人和中标（成交）人不得私下订立背离合同实质性内容的协议。

7.6.5 评审会后，中标（成交）人、采购人之间擅自私下谈判、变更中标（成交）标的、价格及《响应文件》实质性内容的，有关部门将按《中华人民共和国政府采购法》及相关法规的规定处理。

7.6.6 采购人与中标（成交）人签订《政府采购合同》后，合同履行中产生的纠纷、争议，由采购人与中标（成交）人按合同条款及《中华人民共和国合同法》处理。

## **7.7 合同补充变更**

7.7.1 政府采购合同履行中，采购人需追加或减少与合同标的相同的货物、工程和服务的（即追加或减少原合同标的的数量），在不改变合同条款（包括原合同单价）的前提下，双方可以协商签订补充合同，但所有补充合同总金额不得超过原合同采购金额的

10%，不得调增原合同单价，不得超出项目预算，超过原合同采购金额的 10%，应重新组织采购活动。

7.7.2 采购人需追加或减少的货物、工程和服务的金额达到 50 万元以上（含 50 万元）、且超过中标（成交）价 3%的，采购人应当自确定变更之日起 5 个工作日内将变更情况及事由报送同级监察机关。

采购项目在中标（成交）后经有关行政机关批准变更的，批准的行政机关应当自批准之日起 3 个工作日内将批准文件抄送同级监察机关备案。

## **8. 验收**

项目完工达到验收条件时，由采购人成立验收工作组负责验收。技术复杂、社会影响较大的货物类项目，可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节；服务类项目，可根据项目特点对工期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行验收。

8.2 验收工作组：合同履行验收工作应成立验收工作组专门负责。

直接参与该项目政府采购活动的主要负责人不得作为验收工作的主要负责人。对于采购人和使用人分离的采购项目，应当邀请实际使用人参与验收；政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告。

8.2.1 政府采购合同金额在 10 万元以下（含 10 万元）的项目，原则上可以不邀请评审专家参加，组织方成立验收小组自行验收。自行验收时，验收小组应仔细对照采购文件及合同，对标的物的数量、质量、规格、型号等参数逐一核对，并编制验收报告。组织方认为不能独立完成验收任务的，可以邀请评审专家参与验收。

8.2.2 政府采购合同金额 50 万元以下的（含 50 万元）的项目，验收工作组应不少于三人；政府采购合同金额 50 万元以上的项目，验收工作组应由采购人领导牵头，财务、审计、监察、资产管理、监理、技术等部门人员参与。验收工作原则上应当邀请采购项目评审专家参加验收；大型、复杂或者技术性很强的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作；国家规定强制性检测的采购项目，采购人必须委托国家认可专业检测机构进行验收。

8.3 验收时，验收小组按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收时需要进行破坏性试验的，供应商应进行充分的配合并提供备品备件。工程质量必须达到对应专业现行的国家（行业）的技术标准、规范且符合相关环保要求。

8.4 验收报告：验收后，由采购人及专家等出具验收报告（自行验收的，由采购人出具），国家规定强制性检测的采购项目应附国家认可的专业检测机构出具的验收报告。

8.5 验收中发现成交供应商未按合同约定的时间、地点或方式履约，提供的货物或服务的数量、质量、性能、功能达不到合同约定的，或者提供假冒伪劣产品等违反合同约定的，验收人员应在验收报告中注明违约情形和事项，并应及时通知财政部门。属假冒伪劣产品的，同时向工商管理、质量监督等行政执法部门举报。

## 9. 付款

为优化政府采购营商环境，根据安财购（2022）8号文件落实政府采购预付款的规定，采购人可在政府采购合同履行前向成交供应商预付不低于50%合同资金，成交供应商应向采购人提交预付款保函，未提供保函的，视同其放弃项目预付款的支付。项目竣工验收合格后支付至合同金额的97%，质保期满后，无质量问题无息拨付剩余3%质保金。

## 10. 其他

10.1 中标服务等：见供应商须知前附表

10.2 近义解释。《磋商文件》中：“投标”同义“递交《响应文件》”，“供应商”同义“递交《响应文件》的供应商”，“《响应文件》”同义“《投标文件》”，“中标”同义“成交”，“中标供应商”同义“成交供应商”，“《响应文件》开启”同义“《响应文件》的开启”。

10.3 供应商资格条件中包含非法人单位的，《磋商文件》中法定代表人一词相应包含表示证照标示的负责人；供应商资格条件中包含自然人的，《磋商文件》中法定代表人一词相应包含表示自然人，自然人应由其本人签署《响应文件》、参加投标，不应再授权他人。

10.4 《磋商文件》第一章至第四章各章中，用序号标示条、款、项、目，例如：1为第1条，1.1为第1条第1款（简称1.1款），1.1.1为第1条第1款第1项（简称1.1.1项）。“条”包含款、项、目；“款”包含项、目；“项”包含目。

10.5 中标人负责在项目建设中涉及地方关系等方面的协调，并承担由此产生的费用，同时对施工过程中的一切安全问题负责，供应商应对此项在响应文件内作出响应，否则按不响应磋商文件处理。

## 11. 河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

## 第四章 评审办法

### 评审办法前附表

条款号		评审因素		评审标准	
2.1.1	资格性审查	第一章“竞争性磋商公告”		符合第一章“竞争性磋商公告”第2条各项资格要求	
		第2条各项资格要求		所需证件材料及证明材料	
		投标承诺函(替代投标保证金)		符合第三章“供应商须知”3.5款规定	
		联合体(如有)		符合第三章“供应商须知”1.4款规定	
2.1.2	符合性审查	有效性	供应商名称	与营业执照证等证照及签章一致	
			签字或盖章	符合第三章“供应商须知”3.7.4项规定	
		完整性	《响应文件》组成		符合第三章“供应商须知”3.2款规定
			磋商报价	符合第二章“采购项目及技术服务要求”1.3款规定	
			响应内容(范围)	符合第二章“采购项目及技术服务要求”2条规定	
			工期、项目经理	符合第二章“采购项目及技术服务要求”1.2款规定 符合“ <b>安阳市政府采购投标文件编制系统</b> ”中“开标一览表”填列要求	
			技术要求	符合第二章“采购项目及技术服务要求”第2条规定。	
			响应有效期	符合第三章“供应商须知”3.4款规定	
			《响应文件》格式	符合第六章“《响应文件》格式”规定	
			付款	符合第三章“供应商须知”第9条规定	
		响应程度	偏差描述	符合第三章“供应商须知”3.7.3项规定	
			中小企业扶持政策	符合第四章“评审办法”第4条“政府采购促进中小企业发展扶持政策”规定	
《磋商文件》总体响应	符合第三章“供应商须知”1.3.1项规定				

条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分 100分)	价格: 30分 技术标评分标准: <u>15</u> 分 商务部分: 55分	
条款号	评分因素	评分标准	
2.2.2.1	价格 (30分)	<p>价格分采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价,其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:</p> <p>磋商报价得分=(磋商基准价 / 最后磋商报价) × 30 分。</p> <p>注: 1、磋商小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,磋商小组应当将其作为无效投标处理。</p> <p>2、防范供应商恶意低价中标、成交。对于供应商成交后不履约、中标或成交供应商报价比预算价低30%以上的,将视同恶意低价中标、成交,扰乱采购活动,财政部门将对其违规违法行为进行处理。(安财购【2021】24号文件规定)。</p> <p>3、计算结果按四舍五入法则,保留小数点后两位。</p>	
2.2.2.2	技术标评分标准 (15分)	施工方案与技术措施 (3分)	a、有对本工程施工的各关键点、难点处理措施,科学严谨、完善细致、规范明确、可操作性强的,得3分; b、合理、可行,能满足项目基本需求的,得1.5分; C、能满足项目基本要求的,得0.5分;
		质量、安全管理体系与措施 (3分)	a、科学严谨、完善细致、规范明确、可操作性强的,得3分; b、合理、可行,能满足项目基本需求的,得1.5分; C、能满足项目基本要求的,得0.5分;
		环境保护管理体系与措施(扬尘治理防止措施) (3分)	a、科学严谨、完善细致、规范明确、可操作性强的,得3分; b、合理、可行,能满足项目基本需求的,得1.5分; C、能满足项目基本要求的,得0.5分;

		拟投入资源配备计划、工程进度计划与措施（3分）	a、科学严谨、完善细致、规范明确、可操作性强的，得3分； b、合理、可行，能满足项目基本需求的，得1.5分； C、能满足项目基本要求的，得 0.5 分；
		风险管理措施（3分）	a、科学严谨、完善细致、规范明确、可操作性强的，得3分； b、合理、可行，能满足项目基本需求的，得1.5分； C、能满足项目基本要求的，得 0.5 分；
		如以上内容缺项者，此项为 0 分。	
2.2.2.3	商务部分 (55分)	类似工程情况（6分）	2021年1月1日以来（以合同签订时间为准）承担过的类似工程（建筑类或钢结构类）；业绩一项得3分，最高得6分（须同时提供中标公示网上查询页、中标通知书、合同协议书、竣工验收报告）。
		人员配置 (14分)	1、响应人拟派的技术负责人具有建筑工程相关专业高级职称证书，并有在本单位缴纳的近半年中连续三个月的社保证明，得4分（须提供证书原件扫描件）。
			2、项目管理人员配备齐全，具有施工员、专职安全员、质量员、材料员、资料员，提供相应的在岗证书，并有在本单位缴纳的近半年中连续三个月的社保证明，每提供一个得2分，最高得10分（须提供证书原件扫描件，人员证件电子化的提供电子证照）。
		企业认证体系及信用（12分）	1、响应人具有企业质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书，每提供一个得3分，最高得9分（提供证明材料原件扫描件，并提供网页查询截图，否则不得分）。
2、投标人企业信用等级证书AAA的得3分，AA级得2分，A级得1分，未提供不得分。（提供证书原件扫描件，并提供网页查询截图，否则不得分）。			
先进企业 (8分)	1、2021年1月1日以来获得市级及以上建设工程招标投标行业诚实守信单位得2分，最高得2分；以证书颁发时间为准。 注：（提供证明材料原件扫描件，否则不得分）。		
	2、2021年1月1日以来获得市级及以上建筑业先进企业得2分最高得2分；以证书颁发时间为准。 注：（提供证明材料原件扫描件，否则不得分）。		

		<p>3、2021年1月1日以来获得市级及以上安全管理先进企业得2分最高得2分；以证书颁发时间为准。 注：（提供证明材料原件扫描件，否则不得分）。</p> <p>4、2021年1月1日以来获得市级及以上质量管理先进企业得2分，最高得2分；以证书颁发时间为准。 注：（提供证明材料原件扫描件，否则不得分）。</p>
	<p>质量要求 (15分)</p>	<p>提供钢柱、钢梁、钢檩条（Z型钢）机械性能：屈服强度、韧性、硬度、抗拉强度、伸长率、扩口率合格检测报告； 提供表面质量：压扁后可见裂纹处理、平整度、表面缺陷合格检测报告。得3分。</p>
<p>提供岩棉板：承重试验、脱色实验、抗压力、粘合强度、耐破强度、边压强度、耐折度、平压强度、抗张强度、拉伸性能、压缩性能、盐雾试验、吹风淋雨试验、高低温试验、恒温恒湿试验 合格检测报告；得3分。</p>		
<p>提供油漆：</p> <p>化学性能检测：可燃性、不稳定性、氧化性、助燃性、还原性、络合性、热稳定性、腐蚀性、金属性、非金属性等； 耐酸性、耐碱性、耐有机溶剂性、溶胀性。</p> <p>有毒有害检测：禁限用物质检测挥发性有机物含量VOC、苯、甲苯、二甲苯、重金属、铅、镉、汞、多环芳烃、有机氯化物合格检测报告；得3分。</p>		
<p>提供墙面装饰板：</p> <p>阻燃防火性能：垂直燃烧、燃烧速率、总烟释放量、盐雾等级。</p> <p>有毒有害检测：挥发性有害物含量苯、甲苯、二甲苯、重金属、铅、镉、汞。</p> <p>老化试验：老化性能、湿热老化、热老化、低温老化、紫外老化、疝灯老化合格检测报告；得3分。</p>		
<p>提供防火涂料：</p> <p>阻燃防火性能：垂直燃烧、燃烧速率、总烟释放量、盐雾等级。</p> <p>有毒有害检测：挥发性有害物含量苯、甲苯、二甲苯、重金属、铅、镉、汞。</p>		

			老化试验：老化性能、湿热老化、热老化、低温老化、紫外老化、疝灯老化合格检测报告；得3分。
			备注：检测报告需为国家级，在国家认证认可监督平台可查询提供查询截图。

**注：**供应商应在响应文件中附相关证件的原件扫描件或照片，应自行承诺、提供的相关资料等不实的，按《政府采购法》有关提供虚假材料的有关规定给予处罚。

### 1、评审方法（评定成交的标准）

本次政府采购项目（标段）的评审方法采用《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》中的“综合评分法”，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的《响应文件》和最后报价进行综合评分，《响应文件》满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为该项目（标段）成交候选供应商。

### 2. 评审标准

#### 2.1 初步评审标准

2.1.1 资格性审查标准：见评审办法前附表。

2.1.2 符合性审查标准：见评审办法前附表。

#### 2.2 详细评审标准

2.2.1 分值构成：见评审办法前附表

2.2.2 评分标准：见评审办法前附表

### 3. 评审程序：磋商小组按标段进行评审

#### 3.1 确认《磋商文件》

3.1.1 磋商小组确认《磋商文件》，《磋商文件》内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况。

3.1.2 磋商小组要求解释《磋商文件》的，书面提出需解释的相关《磋商文件》的具体内容后、由采购代理机构或者采购人进行书面解释。

#### 3.2 初步评审

3.2.1 磋商小组依据本章第2.1.1、2.1.2款规定的标准对《响应文件》进行资格性、符合性评审。有一项不符合评审标准的，作无效响应处理。

3.2.2 供应商有以下情形之一的，其投标作无效响应处理：

- (1) 供应商不符合国家或者《磋商文件》规定的资格条件；
- (2) 投标联合体不符合《磋商文件》规定；
- (3) 《响应文件》的签字盖章不符合《磋商文件》规定；
- (4) 响应报价高于竞争性磋商公告公布的采购预算；
- (5) 同一供应商提交两个以上不同的《响应文件》或者响应报价，《响应文件》的每种报价有两个报价或其他选择性报价的；
- (6) 《响应文件》没有对《磋商文件》的实质性要求和条件作出实质性响应，或不符合《磋商文件》的实质性要求和条件；
- (7) 《响应文件》附有采购项目不能接受的条件或不符合国家强制性规定的；
- (8) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一项目（标段）投标的；
- (9) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；
- (10) 提供虚假材料谋取成交的；
- (11) 供应商有串通投标、行贿等违法行为。其中，有下列情形之一的，视为供应商相互串通投标：

- ◆不同供应商的《响应文件》由同一单位或者个人编制；
- ◆不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- ◆不同供应商的《响应文件》载明的项目管理成员为同一人；
- ◆不同供应商的《响应文件》异常一致或者响应报价呈规律性差异；
- ◆不同供应商的《响应文件》相互混装；

3.2.3 未实质性响应《磋商文件》的《响应文件》按无效处理，磋商小组应当通过评审界面的对话框告知有关供应商。

3.2.4 “开标一览表”与分项报价或报价明细表有差别时，以“开标一览表”为准；大写文字表示的数据与小写数字表示的有差别时，以大写文字表示的数据为准；单价与“开标一览表”总价不符时，以“开标一览表”总价为准。如供应商拒绝接受上述意见，其投标将被拒绝。

3.2.5 磋商小组负责审查确定每一响应项目（标段）是否对《磋商文件》的实质性要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离和保留。实质性响应的《响应文件》是指《响应文件》符合《磋商文件》的所有条款、条件和规定且没有重大偏离和保留（重大偏离

和保留是指影响到《磋商文件》和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应供应商的公平竞争地位）。

3.2.6 磋商小组判断《响应文件》的响应性仅基于《响应文件》本身而不靠外部证据。

3.2.7 磋商小组拒绝被确定为非实质性响应的供应商，供应商不得通过修正或撤销不符之处而使其《响应文件》成为实质性响应的《响应文件》。

3.2.8 允许供应商修改《响应文件》中不构成重大偏离的、微小的、非正规、不一致或不规则的地方。

### **3.3 《响应文件》的澄清**

《响应文件》的澄清在“竞争性磋商公告”所述网上电子交易系统进行。

3.3.1 评审期间，供应商法定代表人须时刻关注电子开标室并保持通讯畅通。如因通讯不畅导致供应商无法及时澄清而被认定为无效响应等后果的，由供应商自行承担。

3.3.2 为有助于对《响应文件》进行审查、评估和比较，磋商小组有权个别的向供应商提出质疑，请供应商澄清其投标内容。

3.3.3 磋商小组可以要求供应商对《响应文件》中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出《响应文件》的范围或者改变《响应文件》的实质性内容。

3.3.4 供应商的澄清、说明或者更正应当采用书面形式，应加盖供应商电子签章或其法定代表人电子签名。并将澄清等内容作为附件上传至系统中。

3.3.5 供应商的澄清文件是《响应文件》的组成部分，并取代《响应文件》中被澄清的部分。

3.3.6 澄清文件应按磋商小组规定的时间提交。

### **3.4 磋商规则**

评审磋商在“竞争性磋商公告”所述网上电子交易系统进行。

3.4.1 本次政府采购采取竞争性磋商方式。磋商小组将据评审情况就所报货物的技术、服务、价格等事项与有关供应商分别进行磋商。磋商的任何一方不得将与磋商有关的技术资料、价格和其他信息透露给其他供应商。

3.4.2 磋商小组根据《磋商文件》规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应《磋商文件》实质性要求的供应商进行磋商。

3.4.3 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.4.4 在磋商过程中，磋商小组可以根据《磋商文件》和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，《磋商文件》中的其他内容将不再变动。

实质性变动的内容，经采购人代表确认后，磋商小组将在评审界面的对话框及时通知所有参加磋商的供应商。评审期间，供应商可通过评审界面的对话框接受询问。磋商结束后，未实质性响应《磋商文件》的《响应文件》按无效处理，磋商小组应当通过评审界面的对话框告知有关供应商。

3.4.5 对《磋商文件》作出的实质性变动是《磋商文件》的有效组成部分。

3.4.6 供应商应当按照《磋商文件》的变动情况和磋商小组的要求重新提交《响应文件》或修订《响应文件》相应条款，并应加盖供应商或其法定代表人的电子签名。

3.4.7 价格磋商

3.4.7.1 见第二章“供应商须知”规定

3.4.7.2 磋商小组应当要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内提交最后报价。提交最后报价的供应商不得少于3家。最后报价是《响应文件》的有效组成部分。

3.4.8 《磋商文件》的实质性变动影响到供应商因此无法继续参加磋商的，供应商可以在提交最后报价之前退出磋商。其《响应文件》按无效处理的供应商，所提交的最后报价也按无效处理。

3.4.9 供应商提交最后报价应在系统中填列分项报价，分项报价自动汇总价。

3.4.10 本项目共二次报价（含系统中开标一览表报价共二次价格磋商），本项目在开标后只进行一轮报价，即最后报价。网上交易系统中管理员发起最后报价后，如供应商未在指定时限内提交最后报价，视为该供应商根据磋商情况退出磋商。

3.4.11 供应商在网上报价过程中，如遇到网上投标系统的操作问题，可通过网上预留的咨询电话进行咨询。供应商因未按照要求进行操作、供应商办理的数字证书失效等其他自身原因导致《响应文件》错误或无效的，磋商小组将认定其为无效投标。

### 3.5 详细评审

3.5.1 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的《响应文件》和最后报价进行综合评分。

3.5.2 按本章第4条规定执行促进中小企业发展扶持政策。

3.5.3 磋商小组按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评标得分。

3.5.4 评分计算保留2位小数，第三位小数四舍五入。评分计算中出现中间值时按插入法计算得分。

3.5.5 如磋商小组一致认为最低投标或某些分项报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，磋商小组有权要求供应商作出解释。如供应商不能作出合理解释，磋商小组在取得多数一致意见后，可确定该供应商不能成交。

3.5.6 在评审过程中，凡遇到《磋商文件》中无界定或界定不清，前后不一致使磋商小组成员意见有分歧且又难于协商一致的问题，均由磋商小组予以表决。

### **3.6 复核：**

3.6.1 磋商小组要对评分汇总情况进行复核，对评审数据进行校对、核对，特别是对排名第一的、报价最低的、被认定为无效的情形进行重点复核。

3.6.2 磋商小组对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分，不得超出评分标准范围，对畸高、畸低的重大差异评分书面说明理由。

### **3.7 评审结果**

3.7.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

3.7.2 确定中标单位：按第三章“供应商须知前附表”7.1款规定及本章第1条规定。

### **3.8 磋商终止**

3.8.1 出现下列情形之一的，终止竞争性磋商活动：

- (1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

- (4) 在采购活动中因重大变故，采购任务取消的。

3.8.2 磋商小组要在采购项目（标段）磋商失败时，出具《磋商文件》是否存在不合理条款的论证意见，要协助采购人、采购代理机构、财政部门答复质疑或处理投诉事项。

#### 4. 政府采购促进中小企业发展扶持政策

4.1 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

4.2 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

4.3 监狱企业、符合法定条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。符合法定条件的残疾人福利性单位提供财库〔2017〕141号规定的《残疾人福利性单位声明函》，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

4.4.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

(5) 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的人员人数。

**4.5 参加本次政府采购项目的中小企业应按附件格式提供《中小企业声明函》。如《磋商文件》接受以联合体形式参加投标的，联合体各方均应按附件格式提供《中小企业声明函》。**

供应商按照财库〔2020〕46号规定及《磋商文件》要求提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

**4.6 本次政府采购项目专门面向中小企业，专门面向中小企业的采购项目无价格扣除。供应商无需在“投标文件编制系统”分项报价表中选择“是否享受价格折扣、折扣率（%）”。**

4.7 根据财政部、工业和信息化部有关负责人就印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》答记者问，为方便广大中小企业、政府部门和社会公众识别企业规模类型，工业和信息化部组织开发了中小企业规模类型自测小程序，并于2020年2月27日上线运行，在国务院客户端和工业和信息化部网站上均有链接，广大中小企业和各类社会机构填写企业所属的行业和指标数据自动生成企业规模类型测试结果。

4.7 中标、成交供应商享受中小企业扶持政策的，中标、成交供应商的《中小企业声明函》将随中标、成交结果公开。

4.8 依法享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

4.9 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

## 第五章 合同主要条款

### 合同条款及格式



安阳职业技术学院

项目名称

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

签署日期：2024年\_\_月\_\_日

合同编号： \_\_\_\_\_  
发包人（甲方）： \_\_\_\_\_

承包人（乙方）： \_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律  
规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，甲、乙双方持：采  
购编号为 \_\_\_\_\_， \_\_\_\_\_ 于 2024 年 月 日签发的中标通知书，就 \_\_\_\_\_  
工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称： \_\_\_\_\_。
2. 工程地点： \_\_\_\_\_。
3. 工程立项批准文号（如有）： \_\_\_\_\_。
4. 资金来源： 财政资金。
5. 工程内容及承包范围： \_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

工期总日历天数： \_\_\_\_\_。

### 三、质量标准和保修

工程质量符合国家行业标准和消防标准，达到 \_\_\_\_\_ 标准，  
且保修期 \_\_\_\_\_ 年；若在保修期内出现质量问题，承包人及时维修服务；  
如不能及时维修，发包人可委托其他单位维修，费用或损失从质  
保金中扣除。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_，（小写\_\_\_\_\_元）

2. 合同价格形式：\_\_\_\_\_，不因人工、材料和设备等价格的波动而影响合同价格。

#### 五、甲方代表和乙方项目经理

甲方代表：\_\_\_\_\_。

乙方项目经理：\_\_\_\_\_。

#### 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）招标文件、投标文件；
- （2）中标通知书；
- （3）投标函及其附录；
- （4）技术标准和要求；
- （5）工程量清单；
- （6）施工图纸；
- （7）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。

#### 七、承诺与要求

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、负责提供施工所需要的条件、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人在履行合同过程中应遵守法律和工程建设标准规范。承包人承诺按照法律规定及合同约定完成工程，并在保修期内承担保修义务；确保工程质量和安全，采取施工安全和环境保护措施，工程施工需达到安阳市扬尘治理“八个百分百”要求；办理工伤保险，确保工程及人员、材料、

设备和设施的安全；不进行转包及违法分包；在进行合同约定的各项工作时，不得侵害发包人道路、水电、建筑、树木等设施 and 人员的权利。

3. 承包人进场材料和货物符合国家环保及节能要求，必须经发包人认可并签字盖章后才可以进场及施工，所有隐蔽工程拍照且经甲方确认、签字、盖章后方可进入下一道工序。（以上材料作为竣工资料必备）

## 八、验收程序和要求

1、工程施工结束、承包人负责提供竣工资料\_\_\_\_套（含竣工图）；具备正常使用并初步验收后，由发包人成立验收工作组进行验收。

2、验收工作组应当由财务、纪检部门、或专家等人员组成。

3、验收报告：验收后，由验收工作组出具验收报告。

## 九、付款程序

工程竣工验收合格出具验收报告后\_\_\_\_\_，支付合同总额的\_\_\_\_，剩余\_\_\_\_%为质量保证金，缺陷责任期满后无息退还。

## 十、违约责任

1、合同双方当事人中的任何一方因未履行合同的约定或违反国家法律、法规及有关政策规定，受到罚款或给对方造成经济损失均由责任方承担责任，并赔偿给对方造成的经济损失，未造成损失的，应支付合同总价的1%为违约金；

2、因一方原因，造成合同无法继续履行时，该方应及时通知另一方，办理合同终止手续，并由责任方赔偿对方相应的经济损失；

3、由于乙方原因，工程质量达不到双方约定的质量标准，乙方负责维修，工期不予顺延；

4、由于乙方原因致使工期延误，每延误一天须向甲方支付合同价款1%为违约金。

## 十一、合同签订时间和生效

本合同于2024年 月 日签订。

本合同自甲乙双方签字及盖章生效。合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同份数

本合同一式六份，均具有同等法律效力，发包人执四份，承包人执二份。

## 十三、仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第1种方式解决：

(1) 向安阻仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向甲方所在地人民法院起诉。

甲乙双方确认其有效的送达地址及相关信息如下：甲方地址：\_\_\_\_\_，  
联系人：\_\_\_\_\_，联系方式：\_\_\_\_\_。乙方地址：\_\_\_\_\_，联系  
人：\_\_\_\_\_，联系方式：\_\_\_\_\_。甲乙双方确认的送达地址适用  
范围包括与本合同有关的各类通知、协议等文件以及就合同发生纠纷时相  
关文件和法律文书的送达，如地址发生变更的，甲乙双方应自变更之日起7  
日内书面通知对方；甲乙双方承诺上述送达地址真实有效，如有错误，导  
致的通知、商业信函和诉讼（仲裁）文书送达不能的法律后果自行承担；  
甲乙双方清楚如上述送达地址不准确或送达地址变更后未及时告知对方的，  
导致通知、商业信函、诉讼（仲裁）文书未能被当事人实际接收，邮寄送  
达的，以文书退回之日视为送达之日；直接送达的，送达人当场在送达回  
证上记明情况之日视为送达之日。

(以下无正文)

发包人：\_\_\_\_\_ 承包人：\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_ 组织机构代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_ 邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_ 法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_ 委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_ 电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_ 传 真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_

## 第六章 《响应文件》格式

供应商应按“供应商须知—《响应文件》的组成”列示内容编制《响应文件》，本章“《响应文件》格式”仅为对《响应文件》部分内容的格式化规范，并非《响应文件》所应具备的全部内容。

项目名称：\_\_\_\_\_

采购编号：\_\_\_\_\_

# 响 应 文 件

供 应 商（电子签章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（电子签名）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

# 一、 投 标 书

致：\_\_\_\_\_（采购人）

根据贵方竞争性磋商\_\_\_\_\_（项目名称）的《磋商文件》（采购编号：\_\_\_\_\_），经详细研究，我们决定参加该项目的采购活动并按要求提交《响应文件》。我们郑重声明对我单位提交的所有投标资料的真实准确完整承担完全责任、并对之负法律责任。

- (1) 投标书
- (2) 开标一览表
- (3) 分项报价
- (3-1) 工程量清单
- (4) 施工方案
- (5) 工程质量保修书
- (6) 工程质量、安全、工期承诺书
- (7) 偏差表
- (8) 关于资格的声明函
- (9) 反商业贿赂承诺书
- (10) 履约承诺书
- (11) 资格要求相关证明材料（文件）
- (12) 采购项目及技术服务要求所需的其他材料（按条款需要）
- (13) 供应商须知所需的其他材料（按条款需要）
- (14) 评审办法所需的其他材料（按条款需要）
- (15) 供应商认为有必要提交的其它材料

.....

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附 “ 《响应文件》开启一览表 ” 中规定的应提供和交付的投标总价为：人民币\_\_\_\_\_，即\_\_\_\_\_（文字表述），工期：\_\_\_\_\_，施工地点：\_\_\_\_\_，质保期：\_\_\_\_\_。

2. 如果我单位的投标书被接受，我单位将履行《磋商文件》中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

3. 我单位愿按《中华人民共和国合同法》履行我单位的全部责任。

4. 我单位已仔细阅读并完全理解、同意《磋商文件》的全部内容，包括澄清、修改、补充文件（竞争性磋商公告所述媒体公布）以及全部参考资料和有关附件；除我单位在《磋商文件》规定期间内书面提出的疑问外，我单位放弃对这方面有不明及误解的权力。

5. 《响应文件》自开启日起有效期为\_\_\_\_\_日历天。

6. 我单位承诺按照《磋商文件》规定的付款方式执行。

7. 如果在规定的开标时间后，我单位在投标有效期内撤回投标的，依据磋商文件“第三章 3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，我单位承担相应法律责任及违约责任。

8. 我单位同意提供按照贵方可能要求的与磋商有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。

9. 与本投标有关的一切正式往来请寄：

地址：                邮政编码：

电话：                传真：

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日 期：    年    月    日

## 二、开标一览表

注：供应商需在“安阳市政府采购投标文件编制系统”中、按系统要求填列开标一览表，系统中填列的开标一览表为供应商《响应文件》的一部分。

基于电子化交易的特点，供应商上传解密后的《开标一览表》、《分项报价表》、《符合性响应文件》，构成《响应文件》的组成部分。  
《开标一览表》、《分项报价表》无需另行填列。

提示：本项目为工程项目，供应商须按“安阳市政府采购投标文件编制系统”中“开标一览表”要求逐项填列（如：工期、项目经理等）；“开标一览表”所列内容将作为符合性审查的一部分；未按要求填列的，磋商小组将有权视为无效投标。

### 三、分项报价

1、供应商需在“安阳市政府采购投标文件编制系统”中、按系统要求填列分项报价，系统中填列的分项报价为供应商《响应文件》的一部分。

基于电子化交易的特点，供应商上传解密后的《开标一览表》、《分项报价表》、《符合性响应文件》，构成《响应文件》的组成部分。

《开标一览表》、《分项报价表》无需另行填列。

### 三一1、工程量清单

## 四、施工方案

(格式自拟)

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 五、工程质量保修书

### 一、工程质量保修范围和内容

成交供应商在质量保修期内，按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。质量保修范围包括：\_\_\_\_\_，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容如下：

- 1、
- 2、
- ...

二、质量保修期：\_\_\_\_\_年。（应符合或优于国家、地方或行业相关质量保修期规定，符合或优于本文件有关质量保修期规定；如质量保修期有各类别规定的，供应商可以按不同类别分别填列各类别质量保修期。）

注：质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

### 三、质量保修责任

1、属于保修范围、内容的项目，成交供应商应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。成交供应商不在约定期限内派人保修的，采购人可以委托他人修理。

2、发生紧急抢修事故的，成交供应商在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3、对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《房屋建筑工程质量保修办法》的规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，成交供应商实施保修。

4、质量保修完成后，由采购人组织验收。

### 四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

### 五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 六、工程质量、安全、工期承诺书

项目名称：

采购编号：

(格式自拟)

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 七、偏差表

项目名称： \_\_\_\_\_

采购编号： \_\_\_\_\_

序号	磋商文件要求	响应文件响应	偏差描述
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
.....			
.			

注：1、“偏差表”应详细注明与《磋商文件》中各项要求有何不同，并说明其符合性（优于或低于《磋商文件》要求）。

2、如投标条款与《磋商文件》要求一致，仍需在本表填列“与《磋商文件》所有条款要求一致，无偏差”字样。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 八、关于资格的声明函

致：\_\_\_\_\_（采购人）

关于贵方采购编号为\_\_\_\_\_的投标邀请，本签字人愿意参加投标，提供《磋商文件》中规定的产品及服务，并声明提交下列文件是准确的、真实的和有效的。

1. 由工商行政管理局签发的我方营业执照；或事业单位等登记管理部门签发的证照。
2. 税务部门颁发的《税务登记证》。
3. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的其他证件材料或证明材料。
4. 采购项目中必须的其他证件。
5. 本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日 期： 年 月 日

## 九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及其参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 十、履约承诺书

### 一、我单位承诺：

（一）我单位已仔细阅读并完全理解、同意《磋商文件》的全部内容，包括修改补充文件以及全部参考资料和有关附件；除我单位在《磋商文件》规定期间内书面提出的疑问外，我单位放弃对这方面不明及误解的权力，并严格按采购人确定的技术及商务要求等履行。

（二）我单位《响应文件》开启前已详细勘察现场，并按采购人现场条件及采购要求编制磋商报价；我单位的磋商报价括《磋商文件》所述报价组成的所有内容、并包括《磋商文件》未列明而与采购项目相关的、必须的所有款项及费用等达到交付使用及验收条件的所有一切风险、责任和义务的费用。我单位保证按《磋商文件》要求及投标承诺的质量诚信履约。

（三）我单位保证在《磋商文件》要求的时间内按期、保质完成中标项目。我单位在推荐中标结果公示后，将积极、主动的与采购人联系合同签订事宜，合同签订中如有任何的问题，我单位保证及时书面反映情况，否则视为我单位责任、按违约处理。

### 二、我单位承诺：

除法律规定的不可抗力因素外，我单位中标后以任何理由（包括违背上述承诺的事项）提出不能满足《磋商文件》技术、工期等要求或不能实现投标承诺的或提出变更的，我单位将无条件接受违约处理、并放弃我单位中标资格。我单位知悉违约责任及其处理，并无条件接受：依据磋商文件“第三章 3.5.5 违背承诺的责任追究措施”，供应商承担相应法律责任及违约责任；情节严重的，由财政部门列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报，处以罚金，给采购人及他人造成损失的，承担相应的赔偿责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 十一、资格要求相关证明材料（文件）

★★★【请注意：未按公告要求逐一提交资格证明资料的将导致无效投标，为近期常见的因不仔细而缺少某一资格证明资料、导致无效，特此提醒】

★★★【请注意：未按竞争性磋商公告要求电子签名<签章>的将导致无效投标，特此提醒】

## 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承建企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业），承建企业为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注： 1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 \_\_\_\_\_ 单位的 \_\_\_\_\_ 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 近三年无重大违法记录的声明函

致： \_\_\_\_\_（采购人名称）

我单位在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。  
特此承诺。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日 期： 年 月 日

## 供应商负责人控股、设计等相关承诺书

致： \_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_

在采购编号为\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_采购活动中，我单位承诺满足以下要求：

一、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不参加同一合同项下的政府采购活动。

二、没有为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

三、若出现上述行为，我单位确认投标无效、承诺书虚假，接受相关部门按照国家法律法规等有关规定对我单位虚假承诺所给予的处理。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## **《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基础性资格的 承诺函**

一、我公司郑重承诺，我公司符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基础性资格条件，具体如下：

- 1、我公司承诺具有独立承担民事责任能力；
- 2、我公司承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3、我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4、我公司承诺具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5、我公司承诺在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

二、我公司保证上述承诺事项的真实性，如有虚假或其他违规违法行为，我公司愿意按《政府采购法》提供虚假材料的有关规定承担法律责任，并承担因此造成的一切损失。

三、 我公司认同按照《竞争性磋商文件》“《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基础性资格的承诺认定标准”对我公司或其他公司进行的供应商基础性资格的审查，对按照认定标准得出的审查结果无异议。

四、我公司响应文件或公开资料或备案资料中，有不符合《竞争性磋商文件》“《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基础性资格的承诺认定标准”的，我公司认同判定为无效投标、承担虚假承诺责任。

五、我公司在没有有效的证明材料，以证明其他供应商不符合《竞争性磋商文件》“《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基础性资格的承诺认定标准”时，我公司承诺不对其他供应商的承诺函提起质疑投诉，同意对已提起的质疑投诉按缺乏事实依据、按无效质疑投诉处理。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日 期： 年 月 日

## 投标承诺函

### (以投标承诺函形式，替代投标保证金的相关承诺事项)

致： \_\_\_\_\_ (采购人名称)

在采购编号为 \_\_\_\_\_ 的 \_\_\_\_\_ (项目名称) 采购活动中，我单位承诺：

- 一、遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则自愿参加本项目投标；
- 二、在政府采购活动中提供真实、准确、有效、合法的材料，不提供虚假材料；
- 三、按照磋商文件规定，在提交响应文件截止时间后，在磋商文件规定的投标有效期内不撤回响应文件；
- 四、不与其他供应商、采购人或采购代理机构串通或恶意串通。
- 五、如我单位中标，除不可抗力或磋商文件认可的情形外，我单位承诺及时领取中标通知书，在成交通知书规定时间、地点与采购人签订合同；
- 六、遵守法律法规及磋商文件规定的其他情况；
- 七、按磋商文件规定及时缴纳中标服务费。

八、违背上述承诺事项的，我单位无条件接受以下责任追究：

(一) 法定责任：按照政府采购相关法规，处以罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关（市场监督管理机关）吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。给采购人及他人造成损失的，愿承担相应的赔偿责任。

(二) 违约责任：

- 1、已中标的，中标（成交）无效；
- 2、支付采购人违约标的预算金额 2%的违约金；
- 3、中标后未缴中标服务费的，作为违约及违背诚实信用原则，在履行承诺前，代理机构将视我单位为失信企业、不予办理其后相关业务。

供应商（电子签章）：

法定代表人（电子签名）：

日期： 年 月 日

## 十二、采购项目及技术服务要求所需的其他材料

（按条款需要填列；并按条款要求电子签名<签章>。条款中对电子签名<签章>未作明确要求的，由法定代表人电子签名或供应商电子签章）

### **十三、供应商须知所需的其他材料**

（按条款需要填列；并按条款要求电子签名<签章>。条款中对电子签名<签章>未作明确要求的，由法定代表人电子签名或供应商电子签章）

#### **十四、评审办法所需的其他材料**

（按条款需要填列；并按条款要求电子签名<签章>。条款中对电子签名<签章>未作明确要求的，由法定代表人电子签名或供应商电子签章）

## **十五、供应商认为有必要提交的其它材料**

(由法定代表人电子签名或供应商电子签章)